



Г Л А В А
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2013

№ 6-ПГ

Об утверждении комплекса антикоррупционных мероприятий
органов местного самоуправления муниципального образования
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2014 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый комплекс антикоррупционных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2014 годы.

2. Признать утратившими силу постановления главы ЗАТО г. Островной:

- от 15.05.2012 № 5-ПГ «Об утверждении комплекса антикоррупционных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2012-2013 годы»;

- от 23.05.2013 № 4-ПГ «О внесении дополнений в комплекс антикоррупционных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2012-2013 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Островной

Г.В. Чистопашин

Утверждён
постановлением главы ЗАТО г. Островной
от 17 октября 2013 года № 6-ПГ

Комплекс антикоррупционных мероприятий
органов местного самоуправления муниципального образования
ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2013-2014 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной	1 раз в год	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
1.2.	Рассмотрение на заседаниях межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной:		
1.2.1.	информации о вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными муниципальных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ОМС и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;	1 раз в год	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
1.2.2.	отчетов о работе Администрации ЗАТО г. Островной и муниципальных учреждений по противодействию коррупции;	1 раз в год	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
1.2.3.	вопросов об усилении работы отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной по профилактике коррупционных и иных правонарушений (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297);	1 раз в год	отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной
1.2.4.	информации о ходе реализации настоящего Плана;	4 квартал	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
1.3.	Организация и заполнение информацией раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на сайте	в течение 2013-2014 годов	сектор организационно-правовой работы,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	муниципального образования ЗАТО г. Островной		отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной
1.4.	Выполнение плана мероприятий по переходу к предоставлению муниципальных услуг на основе межведомственного электронного взаимодействия, согласно распоряжению Правительства Мурманской области от 07.07.2011 № 232-РП «Об обеспечении перехода к предоставлению услуг на основе межведомственного взаимодействия»	согласно срокам, указанным в плане	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной; ответственные за предоставление муниципальных услуг
1.5.	Размещение информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте «bus.gov.ru» в целях формирования дополнительных механизмов общественного контроля за деятельностью муниципальных учреждений и повышения эффективности деятельности ОМСУ ЗАТО г. Островной	по мере изменения информации	руководители муниципальных учреждений, учредители муниципальных учреждений
1.6.	Проведение анализа исполнения комплекса антикоррупционных мероприятий в органах местного самоуправления, подготовка отчета и публикация его в средствах массовой информации ЗАТО г. Островной и на сайте органов местного самоуправления муниципального образования	до 15 февраля (ежегодно)	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
Раздел 2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования ЗАТО г. Островной	по мере предоставления	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.	Обеспечение публикации проектов нормативных правовых актов муниципального образования ЗАТО г. Островной на сайте органов местного самоуправления муниципального образования для возможности проведения независимой экспертизы с указанием дат начала и окончания приема заключений	по мере предоставления	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
2.3.	Направление в Министерство юстиции Мурманской области предложений для включения в проект Плана – графика антикоррупционной экспертизы НПА Мурманской области	ежегодно до 1 ноября	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
2.4.	Изучение муниципальными служащими Методических рекомендаций по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовленных Институтом законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	в течение 2013-2014 годов	сектор организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
Раздел 3. Совершенствование системы муниципальной службы			
3.1.	Размещение на сайте органов местного самоуправления муниципального образования информации о наличии вакантных должностей муниципальной службы	в течение 2013-2014 годов	отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной
3.2.	Проведение бесед со вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам: - прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений; - положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	в течение 2013-2014 годов	отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
3.3.	Оказание консультационной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	в течение 2013-2014 годов	отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной
3.4.	Осуществление проверки в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка	в случае возникновения правонарушений	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области
3.5.	Анализ правонарушений коррупционной направленности в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной	в случае возникновения правонарушений	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
3.6.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений в соответствии с действующим законодательством	при наличии оснований для проведения проверки	отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной, отдел аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной
Раздел 4. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в ЗАТО г. Островной Мурманской области			
4.1.	Наличие в здании органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной специального ящика для приёма письменных обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях, совершенных должностными лицами	в течение 2013-2014 годов	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
4.2.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет («горячей линии») для приема сообщений о фактах коррупции	в течение 2013-2014 годов	сектор организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
4.3.	Функционирование «Телефона доверия» для приёма сообщений о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах несоблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных на муниципальной службе	в течение 2013-2014 годов	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
4.4.	Информирование населения посредством официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной об антикоррупционной работе органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, о рассмотрении обращений граждан о фактах коррупции, нарушениях муниципальными служащими, работниками подведомственных учреждений запретов, ограничений, норм, этики и морали	1 раз в полугодие (ежегодно)	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
Раздел 5. Антикоррупционный мониторинг			
5.1.	Предоставление в Министерство юстиции Мурманской области информации согласно Перечню вопросов о ходе реализации мер по противодействию коррупции (положений Национального плана противодействия коррупции)	до 15 июня, до 10 декабря ежегодно	сектор организационно - правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной