



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2013

№ 254

Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы
«Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы»
в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изменениями и дополнениями), от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями и дополнениями) Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223), от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р), в целях организации работы в области жилищно-коммунального хозяйства

и обращения с отходами на территории ЗАТО г. Островной и эффективности расходования бюджетных средств, Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную ведомственную целевую программу «Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы» (далее – Программа).

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (Насыров Д.Я.) представить в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной необходимые расчеты для составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной на 2014 год и плановый период в целях реализации предусмотренных Программой мероприятий.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.08.2013 № 222 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru. и вступает в силу с 01.01.2014.

И.о. главы Администрации
ЗАТО г. Островной

Е.В. Третьяк

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 23.09.2013 № 254

Муниципальная ведомственная целевая программа
«Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы»

ЗАТО г. Островной
2013 год

Паспорт муниципальной ведомственной целевой программы
«Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы»

Наименование Программы:	«Обращение с отходами на территории ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы».
Основания для разработки Программы:	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями и дополнениями); - Бюджетный кодекс Российской Федерации; - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р).
Заказчик Программы:	Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»).
Разработчик Программы:	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной».
Цели Программы:	<p>Стратегическая цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной; - обеспечение комфортных условий проживания и транспортного обслуживания населения ЗАТО г. Островной.

	<p>Тактическая цель: Обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организации благоустройства, сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.</p>
Задачи Программы:	Создание условий для снижения негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека объектов размещения отходов.
Целевые показатели и индикаторы Программы:	Целевые показатели и индикаторы Программы приведены в приложении № 1.
Сроки и этапы реализации Программы:	2014-2016 годы.
Основные мероприятия Программы:	Перечень программных мероприятий приведён в приложении № 2 к Программе.
Исполнители Программы:	<ul style="list-style-type: none"> - МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»; - организация, определенная путем проведения торгов.
Объемы и источники финансирования Программы:	<p>Финансирование – 3 212 624,86 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2014 год – 2 700 215,86 руб.; – 2015 год – 462 409,00 руб.; – 2016 год – 50 000,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> - снижение существующей антропогенной нагрузки на окружающую среду и здоровье человека; - обеспечение экологической безопасности; - развитие экологического образования и воспитания в области обращения с отходами, повышение экологической культуры населения; - улучшение экологической ситуации на территории ЗАТО г. Островной; - сохранение здоровья населения.
Система организации контроля за исполнением Программы:	<p>Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.</p> <p>Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.</p> <p>Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.</p> <p>Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).</p> <p>В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.</p> <p>Заказчиком Программы ежеквартально</p>

осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчик предоставляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Заказчик Программы предоставляет Отчет о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

1 Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно – целевым методом

Программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изменениями и дополнениями), от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями и дополнениями), Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области, постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223), от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р), в целях организации работы в области жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Островной и эффективности расходования бюджетных средств, Администрация ЗАТО г. Островной.

Загрязнение окружающей среды в последнее время является одной из самых главных проблем региона. Экологическая безопасность, прежде всего, зависит от решения проблемы обращения с отходами.

Проблема экологической безопасности при санитарной очистке населенных пунктов затрагивает все стадии обращения с твердыми бытовыми отходами (далее-ТБО): сбор, транспортировку, обезвреживание и утилизацию. Вместе с тем, неправильное и несвоевременное удаление и обезвреживание ТБО грозит

загрязнением окружающей природной среды и представляет собой реальную угрозу здоровью современных и будущих поколений.

В настоящее время в ЗАТО г. Островной существует ряд актуальных экологических проблем, которые требуют незамедлительного решения:

- свалки бытового мусора у жилых домов, образованные жильцами путём безответственного выброса мусора из окон своих квартир;
- несанкционированные свалки бытового и строительного мусора в незаселённых квартирах и выведенных из эксплуатации жилых домах;
- недостаточное проведение разъяснительной и просветительской работы с населением города по формированию ответственного подхода к процессу обращения с отходами.

Основные проблемы, связанные с эксплуатацией несанкционированных свалок:

- загрязнение грунтовых вод. По мере просачивания воды сквозь необработанные отходы образуется особенно ядовитый субстрат, в котором наряду с остатками разлагающейся органики присутствуют железо, ртуть, свинец, цинк и другие загрязнители. Неверный выбор мест размещения отходов и отсутствие мер предосторожности позволяют фильтрату попасть в подземные водоносные горизонты, а после чего и в питьевые водоисточники;

- образование метана. Поскольку, у захороненных отходов нет доступа к кислороду, их разложение идет анаэробно, а один из продуктов его – биогаз, на 2/3 состоящий из легковоспламеняющегося метана. Образуясь в толще твердых бытовых отходов, газ может распространяться в земле горизонтально, проникать в подвалы зданий (если не соблюден регламент 500 метровой санитарно защитной зоны от жилой застройки), накапливаться там и взрываться при зажигании. Кроме того, метан может распространяться вверх, отравляя корни растительности на местах несанкционированных свалок. В отсутствии растительного покрова начинается эрозия почвы, и отходы обнажаются на поверхности.

Несанкционированные свалки служат постоянным кормовым источником для диких животных, что существенно повышает риск появления их в населенных пунктах и создает дополнительную угрозу жизни человека.

Для решения вопроса ликвидации несанкционированных свалок и оздоровления территории в ЗАТО г. Островной необходимо принимать

безотлагательные меры в плановом порядке. Каждый год проблема очистки территории города требует больших затрат. При переходе на энергосберегающие технологии всё больше юридических и физических лиц переходят на использование ртутьсодержащих ламп, требующих определённых расходов на их утилизацию.

Реализация мероприятий Программы позволит:

1. Снизить существующую антропогенную нагрузку на окружающую среду и здоровье человека;
2. Обеспечить экологическую безопасность;
3. Повысить уровень экологического образования и воспитания в области обращения с отходами, повышение экологической культуры населения;
4. Улучшить экологическую ситуацию на территории ЗАТО г. Островной;
5. Сохранить здоровье населения.

2. Основные цели и задачи Программы

Стратегическая цель:

- обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной;
- обеспечение комфортных условий проживания и транспортного обслуживания населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель: обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовых услуг, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизация бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

Тактическая задача:

- создание условий для снижения негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека объектов размещения отходов.

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1.

3. Сроки реализации Программы

Мероприятия Программы разработаны на 2014-2016 годы.

4. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 2. В ходе реализации Программы перечень мероприятий может корректироваться.

5. Источники финансирования

Ресурсным обеспечением Программы являются средства местного бюджета. Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию системы программных мероприятий на период 2014-2016 годов составит 3 212 624,86 рублей, в том числе:

– 2014 год – 2 700 215,86 руб.;

– 2015 год – 462 409,00 руб.;

– 2016 год – 50 000,00 руб.

Объёмы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год.

6. Механизм реализации Программы

По отдельным направлениям Программы Заказчиком разрабатываются конкретные планы действий и мероприятий, а также расчеты и сметы расходов, договоров, заключенных на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;
- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;

Программы;

– необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;

– исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;

– изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный заказчик в течение месяца с даты принятия решения о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой и вносит в нее изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной, в порядке аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной».

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного и областного бюджета.

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Заказчик несет ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Заказчиком Программ ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программ на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программ, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки до 15 числа, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчики (Заказчики-координаторы) предоставляют держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программ ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит

размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

Отчеты о выполнении Программ предоставляются в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

Финансовый контроль за эффективным использованием бюджетных средств, осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).

Контроль за целевым и эффективным использованием средств осуществляет заказчик Программы.

8. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий программы позволит:

1. Снизить существующую антропогенную нагрузку на окружающую среду и здоровье человека;
2. Обеспечить экологическую безопасность;
3. Повысить уровень экологического образования и воспитания в области обращения с отходами, повышение экологической культуры населения;
4. Улучшить экологическую ситуацию на территории ЗАТО г. Островной;
5. Сохранить здоровье населения.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы включает в себя показатели экономической и социальной эффективности и их целевые значения, необходимые для анализа и оценки конкретных результатов выполнения Программы, эффективности расходования средств бюджета, эффективности реализации программных мероприятий по годам или этапам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программ в отчетном году проводится Заказчиком по двум направлениям:

– оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения целей, решения задач Программы (результативность Программы);

– оценка полноты финансирования Программы.

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) (далее - ДИП) Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n} \right) + 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_3^+(m) / \Pi_3^+(m) + \sum \Pi_3^-(m) / \Phi_3^-(m)}{m} \right),$$

где:

$\Phi_u^+(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (Программа направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости).

$\Pi_u^+(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост.

$\Phi_u^-(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на уменьшение (Программа направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности).

$\Pi_{ц}^{-}(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для индикаторов с ориентацией на уменьшение.

n - количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение всех целей Программы.

$\Phi_{з}^{+}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_{з}^{+}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Phi_{з}^{-}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_{з}^{-}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

m - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задачи Программы.

0,5 и 0,5 - коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

В случае если по решению СБП задачи Программы не формулируются, то результативность рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum \Phi_{ц}^{+}(n) / \Pi_{ц}^{+}(n) + \sum \Pi_{ц}^{-}(n) / \Phi_{ц}^{-}(n)}{n}$$

Таблица 1. Шкала оценки результативности Программы:

Значение ДИП	Оценка:
$0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$	Высокая результативность Программы

$0,7 \leq \text{ДИП} < 0,95$	Средняя результативность Программы (недовыполнение плана)
$1,05 < \text{ДИП} \leq 1,3$	Средняя результативность (перевыполнение плана)
$\text{ДИП} < 0,7$	Низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$\text{ДИП} > 1,3$	Низкая результативность (существенное перевыполнение плана)

2. Оценка полноты финансирования (далее - ПФ) программных мероприятий Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ПФ} = \frac{\sum_i P_{\text{факт}}(i) / P_{\text{план}}(i)}{i},$$

где:

$P_{\text{факт}}(i)$ – фактический объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

$P_{\text{план}}(i)$ – плановый объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

i – общее количество программных мероприятий.

Таблица 2. Шкала оценки полноты финансирования программных мероприятий

Значение ПФ	Оценка
$0,98 \leq \text{ПФ} \leq 1,02$	Полное финансирование Программы
$0,5 \leq \text{ПФ} < 0,98$	Неполное финансирование Программы
$1,02 < \text{ПФ} \leq 1,5$	Увеличенное финансирование
$\text{ПФ} < 0,5$	Существенное недофинансирование
$\text{ПФ} > 1,5$	Чрезмерное финансирование

В годовом отчете о ходе реализации Программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность)

и приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой ВЦП, изложенные в соответствующих ячейках таблицы 3, и уточненные СБП в зависимости от специфики Программы и условий ее реализации.

В итоговом отчете о выполнении Программы приводится средняя оценка за все годы реализации, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности по каждому году реализации Программы.

Оценка эффективности Программы определяется со шкалой, указанной в таблице № 3 приложения № 2 «Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной», утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223).

Приложение № 1
к Программе

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов)
на достижение тактической цели

№ п/п	Цель задачи и показатели	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) на конец периода					Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			2012	2013	2014	2015	2016	
			год	год	год	год	год	
Цель Программы - Обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизация бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.							100 %	
1.	Задача 1. Создание условий для снижения негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека объектов размещения отходов							
1.1.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок	шт	0	4	2	4	0	20
1.2.	Количество собранного мусора	т	0	38	99	10	0	15
1.3.	Количество установленных мусорных баков	шт	0	0	0	70	0	15
1.4.	Количество видеосюжетов	шт	0	0	1	1	1	20
1.5.	Объём засыпки песком и планировки участка № 1 полигона ТБО	куб. метр.	0	0	426,77	0	0	15
1.6.	Количество приобретенных мусоровозов с боковой загрузкой КО-440-4	шт	0	0	1	0	0	15

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий, шт., т, куб.метр.					Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование	всего	2014 год	2015 год	2016 год	
<p>Цель: Обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизация бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения.</p> <p>Задача – Создание условий для снижения негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека объектов размещения отходов</p>												
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок	1,2,3,4 квартал (2014-2016 г.)	Всего: 90 212,00 в т.ч. МБ 90 212,00	72 838,00 в т.ч. МБ 72 838,00	17 374,00 в т.ч. МБ 17 374,00	0,00 в т.ч. МБ 0,00	Количество собранного мусора (т)	109	99	10	0	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определённая путем проведения запроса котировок
							Количество ликвидированных несанкционированных свалок (шт)	6	2	4	0	
1.2	Приобретение и установка мусорных контейнеров для ТБО	2,3,4 квартал (2014-2016 г.)	Всего: 395 035,00 в т.ч. МБ 395 035,00	0,00 в т.ч. МБ 0,00	395 035,00 в т.ч. МБ 395 035,00	0,00 в т.ч. МБ 0,00	Количество установленных мусорных контейнеров (шт)	70	0	70	0	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определённая путем проведения запроса котировок

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий, шт., т, куб.метр.				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий	
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование	всего	2014 год	2015 год		2016 год
1.3	Видеосюжет «Формирование компетентности населения в сфере обращения с отходами»	3,4 квартал (2014-2016 г.)	Всего: 150 000,00 в т.ч. МБ 150 000,00	Всего: 50 000,00 в т.ч. МБ 50 000,00	Всего: 50 000,00 в т.ч. МБ 50 000,00	Всего: 50 000,00 в т.ч. МБ 50 000,00	Количество видеосюжетов (шт.)	3	1	1	1	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определённая путем проведения запроса котировок
1.4	Засыпка песком и планировка участка № 1 полигона ТБО	2,3 квартал	Всего: 667 032,00 в т.ч. МБ 667 032,00	667 032,00 в т.ч. МБ 667 032,00	0,00	0,00	Объём засыпки песком и планировки участка № 1 полигона ТБО (куб.метр)	426,77	426,77	0	0	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определяется в соответствии с законодательством в сфере закупок
1.5	Приобретение мусоровоза с боковой загрузкой ККО 440-4	1,2,3 квартал	Всего: 1 910 345,86 в т.ч. МБ 1 910 345,86	1 910 345,86 в т.ч. МБ 1 910 345,86	0,00	0,00	Количество приобретенных мусоровозов с боковой загрузкой КО 440-4	1	1	0	0	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определяется в соответствии с законодательством в сфере закупок
Итого по задаче:			Всего: 3 212 624,86 в т.ч. МБ 3 212 624,86	Всего: 2 700 215,86 в т.ч.: МБ 2 700 215,86	Всего: 462 409,00 в т.ч. МБ 462 409,00	Всего: 50 000,00 в т.ч. МБ 50 000,00	—	—				—

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий, шт., т, куб.метр.					Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование	всего	2014 год	2015 год	2016 год	
Итого по программе:			Всего: 3 212 624,86 в т.ч. МБ 3 212 624,86	Всего: 2 700 215,86 в т.ч.: МБ 2 700 215,86	Всего: 462 409,00 в т.ч. МБ 462 409,00	Всего: 50 000,00 в т.ч. МБ 50 000,00	—	—				—

Перечень несанкционированных свалок, подлежащих ликвидации

№ п/п	Объект	Ед. измерения	Объемы				Потребность в финансовых средствах, (руб.)				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	
Ликвидация несанкционированных свалок											
1.	Несанкционированные свалки в районе домов №№ 17, 19, по ул. Бессонова	шт.	2	2	—	—	72 838,00	72 838,00	0,00	0,00	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определенная в соответствии с законодательством в сфере закупок
2.	Несанкционированные свалки в районе дома № 6 по ул. Североморская, домов №№ 1, 3 по ул. Нагорная, дома № 10 по ул. Адмирала Устьянцева	шт.	4	—	4	-	17 374,00	0,00	17 374,00	0,00	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определенная в соответствии с законодательством в сфере закупок
Итого							90 212,00	72 838,00	17 374,00	0,00	