



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2013

№ 303

Об утверждении Муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы»

В целях подготовки проекта бюджета ЗАТО г. Островной на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, в соответствии с постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями), от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с последующими изменениями), Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую Муниципальную программу «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы» (далее - Программа).

2. Финансовому отделу Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Маликова Т.К.) предусматривать при формировании бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год ассигнования на реализацию мероприятий Программы.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 16.01.2013 № 7 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2015 годы»;

- от 18.07.2013 № 197 «Об утверждении Муниципальной ведомственной целевой программы «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации ЗАТО г. Островной Третьяк Е.В.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 01.01.2014.

Врио главы Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 12.11.2013 № 303

Муниципальная программа
«Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
в ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2014-2016 годы»

г. Островной
2013 г.

ПАСПОРТ

муниципальной программы
 «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
 в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы»

Наименование Программы	Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	- постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с последующими изменениями).
Заказчик Программы	Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной).
Разработчик Программы	Сектор ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.
Цели Программы	Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной. Тактическая цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие спорта.
Задачи Программы	Тактические задачи: - укрепление материально-технической базы; - совершенствование форм организации массовой физической культуры и спорта.
Целевые показатели и индикаторы Программы	Целевые показатели и индикаторы Программы представлены в приложении № 1 к Программе.
Сроки и этапы реализации Программы	2014-2016 годы.
Основные мероприятия Программы	Мероприятия Программы определены согласно основным направлениям деятельности в сфере реализации государственной политики в области спорта. Программа содержит конкретные мероприятия, взаимосвязанные по срокам, ресурсам, исполнителям и участникам, которые направлены на комплексную реализацию ее целей, представлены в приложении № 2 к Программе.

Исполнители Программы	Сектор ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной. Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы, составляет всего 1 043,4 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 г. – 347,8 тыс. руб.;</p> <p>2015 г. – 347,8 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 347,8 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> - рост численности населения, принявшего участие в физкультурно-спортивных мероприятиях; - рост количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий; - увеличение доли населения города, занимающегося физической культурой и массовым спортом.
Система организации контроля за исполнением Программы	<ul style="list-style-type: none"> - заказчик несет ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности; - отчеты о выполнении Программы предоставляются в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января; - заказчик предоставляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным; - заказчиком Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий; - результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий; - отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности;

	<p>- отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ и СРБ и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.</p>
--	--

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Социально-экономическое развитие ЗАТО г. Островной всецело зависит от физического и нравственного здоровья населения и, прежде всего, молодёжи.

Сегодня особую актуальность приобретают вопросы пропаганды здорового образа жизни и внедрения физической культуры и массового спорта в повседневную жизнь всех групп населения.

Учитывая, что спорт обладает большим оздоровительным и воспитательным потенциалом, необходимо развивать сферу физической культуры и спорта на территории ЗАТО г. Островной.

Актуальность создания Программы обусловлена необходимостью принятия комплекса финансовых, организационных и информационно-пропагандистских мер, направленных на решение существующих проблем в сфере физической культуры и спорта на территории ЗАТО г. Островной.

Разработка и реализация Программы вызвана необходимостью осуществления мероприятий, направленных на привлечение всех групп населения города к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирования у молодёжи здорового образа жизни.

2. Основные цели и задачи Программы

Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной

Тактическая цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие спорта.

Для достижения указанной тактической цели Программа предусматривает решение следующих тактических задач:

- укрепление материально-технической базы;
- совершенствование форм организации массовой физической культуры и спорта.

3. Сроки реализации Программы

Срок реализации Программы рассчитан на 2014-2016 годы.

4. Перечень программных мероприятий

Реализация Программы осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, указанных в приложении № 2. В процессе реализации Программы перечень мероприятий может корректироваться.

5. Источники финансирования

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Программы в 2014-2016 годах за счет средств местного бюджета составит – 1 043,4 тыс. руб., в том числе:

2014 г. – 347,8 тыс. руб.;

2015 г. – 347,8 тыс. руб.;

2016 г. – 347,8 тыс. руб.

Объемы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий Программы приведено в приложении № 3 к Программе.

6. Механизмы реализации Программы

По отдельным направлениям Программы заказчиком разрабатываются конкретные планы действий и мероприятий.

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;
- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию

Программы.

В случае необходимости, после принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год муниципальный заказчик не позднее двух месяцев с даты принятия решения о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных программой, и вносит в неё изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 года № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями).

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Исполнитель Программы несет ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Исполнитель имеет право перенести срок проведения мероприятий, уведомив об этом отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной.

Контроль за использованием финансовых средств, выделенных на реализацию Программы, осуществляет ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

Исполнитель Программы не позднее 20 января года, следующего за отчетным, предоставляет отчеты о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчики (Заказчики-координаторы) предоставляют держателю информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении

бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы, ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Заказчиком Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы (далее – Оценка) на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами бюджетных и казенных учреждений, условиями выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ и СПБ и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

8. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация Программы позволит повысить:

- рост численности населения, принявшего участие в физкультурно-спортивных мероприятиях;
- рост количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий и соревнований;

- увеличение доли населения города, занимающегося физической культурой и массовым спортом.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения целей, решения задач Программы (результативность Программы);
- оценка полноты финансирования Программы.

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) (далее - ДИП) Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n} \right) + 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_3^+(m) / \Pi_3^+(m) + \sum \Pi_3^-(m) / \Phi_3^-(m)}{m} \right),$$

где:

$\Phi_u^+(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (Программа направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим).

$\Pi_u^+(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост.

$\Phi_u^-(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на уменьшение (Программа направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим).

$\Pi_u^-(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для индикаторов с ориентацией на уменьшение.

n - количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение всех целей Программы.

$\Phi_3^+(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_3^+(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Phi_3^-(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

$\Pi_3^-(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

m - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задачи Программы.

0,5 и 0,5 - коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

В случае если по решению СБП задачи Программы не формулируются, то результативность рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n}$$

Таблица 1. Шкала оценки результативности Программы:

Значение ДИП	Оценка:
$0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$	Высокая результативность Программы
$0,7 \leq \text{ДИП} < 0,95$	Средняя результативность Программы (недовыполнение плана)
$1,05 < \text{ДИП} \leq 1,3$	Средняя результативность (перевыполнение плана) ¹
$\text{ДИП} < 0,7$	Низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$\text{ДИП} > 1,3$	Низкая результативность (существенное перевыполнение плана)*

¹Существенное перевыполнение плановых значений показателей (индикаторов) может свидетельствовать о том, что:

- а) Программа получила излишнее финансирование, которое могло бы быть использовано на другие приоритетные Программы;
- б) допущены серьезные ошибки на этапе планирования Программы. Целесообразно, чтобы в подобном случае Программа признавалась как нерезультативной (среднерезультативной).

2. Оценка полноты финансирования (далее - ПФ) программных мероприятий Программы рассчитывается по формуле:

$$ПФ = \frac{\sum P_{факт}(i) / P_{план}(i)}{i},$$

где:

$P_{факт}(i)$ – фактический объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию МП за отчетный год.

$P_{план}(i)$ – плановый объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию МП за отчетный год.

i – общее количество программных мероприятий.

Таблица 2. Шкала оценки полноты финансирования программных мероприятий

Значение ПФ	Оценка
$0,98 \leq ПФ \leq 1,02$	Полное финансирование Программы
$0,5 \leq ПФ < 0,98$	Неполное финансирование Программы
$1,02 < ПФ \leq 1,5$	Увеличенное финансирование
$ПФ < 0,5$	Существенное недофинансирование
$ПФ > 1,5$	Чрезмерное финансирование

3. Оценка эффективности реализации Программы в отчетном году оценивается путем одновременного анализа полученных в результате расчета показателей ДИП и ПФ.

В годовом отчете о ходе реализации Программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой МП, изложенные в соответствующих ячейках таблицы 3 и уточненные СБП в зависимости от специфики Программы и условий ее реализации.

В итоговом отчете о выполнении Программы приводится средняя оценка за все годы реализации, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности по каждому году реализации Программы.

Оценка эффективности Программы определяется в соответствии со шкалой, указанной в таблице № 3 приложения № 2 к Порядку разработки, утверждения,

реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 (с последующими изменениями).

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактических целей

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			Степень влияние показателя (индикатора) на достижение цели %
			Годы реализации Программы			
			2014 год	2015 год	2016 год	
	Цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие спорта					100
1.	Задача 1. Укрепление материально-технической базы					
1.1.	Приобретение спортивного инвентаря (увеличение стоимости основных средств)	ед.	30	30	30	10
1.2.	Увеличение стоимости материальных запасов (конверты, бумага, батарейки, спортивных грамот)	ед.	170	170	170	5
2.	Задача 2. Совершенствование форм организации массовой физической культуры и спорта					
2.1.	Проведение спортивно-массовых мероприятий (ко Дню физкультурника, в рамках Дня города, посвященных Олимпийским играм «Сочи 2014»)	ед.	3	3	3	35
2.2.	Проведение соревнований по видам спорта (чемпионаты, турниры, кубки, первенства)	ед.	17	17	17	35
2.3.	Обеспечение спортивных соревнований и мероприятий медицинскими услугами	ед.	68	68	68	15

Приложение № 2
к Программе

Перечень программных мероприятий

тыс. руб.

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие спорта											
Задача 1. Укрепление материально-технической базы											
1.1.	Приобретение спортивного инвентаря (увеличение стоимости основных средств)	2014-2016 годы	240,0	80,0	80,0	80,0	Кол-во единиц	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (сектор)
1.2.	Увеличение стоимости материальных запасов, приобретение грамот	2014-2016 годы	16,8	5,6	5,6	5,6	Кол-во единиц	Не менее 170	Не менее 170	Не менее 170	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (сектор)
Итого по задаче 1.			256,8	85,6	85,6	85,6					
Задача 2. Совершенствование форм организации массовой физической культуры и спорта.											
2.1.	Проведение и участие в спортивно-массовых мероприятиях (ко Дню физкультурника, в рамках Дня города, посвященных Олимпийским играм «Сочи 2014»)	2014-2016 годы	160,2	53,4	53,4	53,4	кол-во мероприятий	не менее 3	не менее 3	не менее 3	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (сектор)
2.2.	Проведение соревнований по видам спорта (чемпионаты, турниры,	2014-2016 годы	516,9	172,3	172,3	172,3	Кол-во соревно	не менее	не менее	не менее	ООКСМП Администрации ЗАТО

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполне ния (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наимен ование	2014 год	2015 год	2016 год	
	кубки, первенства)						ваний	17	17	17	г. Островной (сектор)
2.3.	Обеспечение спортивных соревнований и мероприятий медицинскими услугами	2014- 2016 годы	109,5	36,5	36,5	36,5	Кол-во обслуж иваемы х дней	не менее 68	не менее 68	не менее 68	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (сектор)
	Итого по задаче 2		786,6	262,2	262,2	262,2	-	-	-	-	
	Всего по программе, в т. ч. местный бюджет		1 043,4	347,8	347,8	347,8	-	-	-	-	

Обоснование потребности в необходимости ресурсах на реализацию мероприятий
Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам (очередной год и плановый период)		
		очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода
Всего по программе:	1 043 400,00	347 800,00	347 800,00	347 800,00
в том числе за счет:				
средств местного бюджета	1 043 400,00	347 800,00	347 800,00	347 800,00
из них:				
222	4200,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
226	389 100,00	129 700,00	129 700,00	129 700,00
290	386 100,00	128 700,00	128 700,00	128 700,00
310	240 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
340	24 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
средств областного бюджета				
из них:				
средств федерального бюджета				
из них:				