



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ВОСЕМЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

19 ноября 2013 года

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы
в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной,
в отношении которых устанавливается контроль за расходами,
а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Законом Мурманской области от 11.04.2012 № 1585-01-ЗМО «Об отдельных вопросах осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Мурманской области, и иных лиц их доходам и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области», Уставом муниципального образования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной, в отношении которых устанавливается контроль за расходами, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной
ноября 2013 года
№ 82-05

Г.В. Чистопашин

Перечень должностей муниципальной службы
в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной,
в отношении которых устанавливается контроль за расходами,
а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Перечень должностей муниципальной службы в Совете депутатов ЗАТО г. Островной:

1.1. Старшие должности:

- начальник отдела аппарата;
- главный специалист отдела аппарата.

2. Перечень должностей муниципальной службы в Администрации ЗАТО г. Островной:

2.1. Высшие должности:

- глава Администрации (назначенный);
- первый заместитель главы Администрации.

2.2. Главные должности:

- заместитель главы Администрации;
- начальник Финансового отдела;
- начальник Отдела образования, культуры, спорта и молодёжной политики.

2.3. Ведущие должности:

- заместитель начальника Финансового отдела.

2.4. Старшие должности:

- начальник отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров;
- начальник отдела ЗАГС;
- начальник отдела экономики и муниципального имущества;

- заведующий сектором по бухгалтерскому учёту – главный бухгалтер Финансового отдела;
- заведующий сектором Отдела образования, культуры, спорта и молодёжной политики;
- заведующий сектором организационно-правовой работы;
- главный специалист отдела экономики и муниципального имущества;
- главный специалист Финансового отдела;
- главный специалист по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности;
- главный специалист по мобилизационной работе и специальному режиму;
- главный специалист по охране прав детей Отдела образования, культуры, спорта и молодёжной политики;
- главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ведущий специалист по кадровым вопросам отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров;
- ведущий специалист отдела экономики и муниципального имущества;
- ведущий специалист-экономист отдела экономики и муниципального имущества;
- ведущий специалист-юрист сектора организационно-правовой работы;
- ведущий специалист по вопросам отселения сектора организационно-правовой работы;
- ведущий специалист по контролю сектора организационно-правовой работы;
- ведущий специалист сектора муниципального заказа.

2.5. Младшие должности:

- специалист 1 категории сектора муниципального заказа.
-