



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2013

№ 345

Об утверждении Порядка оценки качества и Методики балльной оценки качества  
финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями  
бюджетных средств

В целях реализации муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2015 годы», повышения качества управления бюджетными средствами главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области, Администрация ЗАТО г. Островной

***п о с т а н о в л я е т:***

1. Утвердить:

- Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств;
- Методику балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 03.09.2012 № 241 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета ЗАТО г. Островной».

3. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной Мурманской области (Маликова Т.К.) обеспечить:

- проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, в установленные Порядком сроки;

- размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru) результатов оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.

4. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить предоставление в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года и используется для ежегодного определения качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, начиная с мониторинга по итогам 9 месяцев 2013 года.

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru)

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Администрации  
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Утвержден  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 10.12.2013 № 345

Порядок  
оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого  
главными распорядителями бюджетных средств

1 Настоящий Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (далее – Порядок), определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (далее – ГРБС), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учёт и отчётность, осуществление контроля.

2. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится для:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента;
- анализа изменений качества финансового менеджмента;
- определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования;
- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента.

3. Оценке подлежат ГРБС, определенные в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной (далее - решение Совета депутатов).

4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС является одной из составляющих ежегодной оценки деятельности должностных лиц местного самоуправления, руководителей ГРБС и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, состоит из 9-месячной и годовой оценки качества финансового менеджмента.

5. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется по двум группам.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе – ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

6. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента, оценка проводится по состоянию на 1 января и 1 октября текущего года в срок до 25 календарных дней после завершения отчётного периода текущего года, и по итогам года до 25 апреля года, следующего за отчётным.

7. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных бюджетной отчётности и материалов, предоставленных ГРБС в соответствии с утверждённой Методикой балльной оценки финансового менеджмента ГРБС.

8. ГРБС в соответствии с перечнем показателей, указанных в Методике, представляют в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной (далее – Финансовый отдел) информацию, необходимую для расчёта оценки финансового менеджмента в срок до 20 октября текущего финансового года (в случае проведения мониторинга по итогам 9 месяцев) и в срок до 1 апреля года, следующего за отчётным (в случае проведения мониторинга по итогам года), по форме, приведённой в Методике.

9. Финансовый отдел проводит проверку представляемой ему информации, получает в этих целях подтверждающие документы и материалы.

10. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- отчёты за 9 месяцев и годовые отчёты ГРБС, получателей средств бюджета, пояснительные записки к ним;
- результаты проведённых в течение отчётного периода (9 месяцев, год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- иные документы и материалы.

Предварительные результаты проведённой оценки качества финансового менеджмента, соответствующего ГРБС за отчётный период, Финансовый отдел направляет соответствующему ГРБС в срок до 30 числа месяца, следующего за отчётным, и за отчётный год до 30 апреля года, следующего за отчётным.

11. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС, Финансовый отдел формирует ежегодный рейтинг ГРБС и в срок до 1 месяца со дня формирования размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru) в сети Интернет.

12. Финансовый отдел в срок до 25 мая года, следующего за отчётным, направляет главе Администрации ЗАТО г. Островной сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС.

13. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

14. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента Финансовый отдел разрабатывает для ГРБС:

- рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку;
  - предложения по поощрению руководителей ГРБС, набравших наибольшие результаты оценки качества финансового менеджмента;
  - предложения по применению мер административного воздействия по отношению к руководителям ГРБС, действие (бездействие) которых привели к ухудшению уровня качества управления муниципальными финансами по сравнению с прошлым отчетным периодом.
-

Рекомендации  
по повышению качества финансового менеджмента

1. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех ГРБС

№ п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

2. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента ГРБС, получившим по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Уровень качества финансового менеджмента ГРБС	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_

Методика  
балльной оценки качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств

1. Общие положения

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, алгоритм расчёта оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС), формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента, а также оценки среднего уровня качества финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- в рамках направления «Оценка механизмов среднесрочного планирования расходов бюджета» рассчитываются показатели, позволяющие оценить качество работы ГРБС в части финансового планирования;

- в рамках направления «Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов» рассчитываются показатели, позволяющие оценить равномерность расходов ГРБС, степень исполнения расходной части бюджета ГРБС, уровень разработки правовых актов ГРБС и развития предоставления услуг муниципальными учреждениями;

- в рамках направления «Оценка состояния учёта и отчётности» рассчитываются показатели, позволяющие оценить деятельность ГРБС по качеству составления и соблюдению сроков представления бюджетной отчётности;

- в рамках направления «Исполнение бюджета в части доходов» рассчитываются показатели, позволяющие оценить качество планирования главного администратора доходов бюджета;

- в рамках направления «Оценка организации контроля и аудита» рассчитываются показатели, позволяющие оценить работу ГРБС по сокращению финансовых нарушений;

- в рамках направления «Оценка исполнения судебных актов» рассчитываются показатели, позволяющие оценить деятельность ГРБС по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области по обязательствам муниципальных учреждений.

2.2. Перечень показателей балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС приведён в приложении № 1 к настоящей Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС приведён в приложении № 2 к настоящей Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведённых в приложении № 1.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы приложения № 2.

Данные в графу 5 таблицы приложения № 2 указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

2.4. Финансовый отдел проверяет представленные ГРБС данные, и в случае их отклонения от имеющихся данных в Финансовом отделе совместно с ГРБС анализирует возникшие расхождения и представляет корректные значения исходных данных.

2.5. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчёта конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.6. Расчёт оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки работником Финансового отдела, ответственным за проведение мониторинга.

### 3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к настоящей Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 130 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведённую в графе 2 таблицы приложения № 1 к настоящей Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведённых в графе 4 таблицы приложения № 1 к настоящей Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения № 1 к настоящей Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию оценку «0».

3.6. Расчёт суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } V_i ,$$

где:

$V_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (Vi) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

Kj - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

#### 4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчёт среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;
- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчёт среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\text{SUM } K_{jn}}{n},$$

где:

Kj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j – номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчёт средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) по показателю и (или) ниже 3 баллов;
- если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведённой в приложении № 3 к настоящей Методике:

- в графы 1,2 таблицы приложения № 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения № 3 должно соответствовать содержанию графы 1 приложения № 1 к настоящей Методике);
- в графу 3 таблицы приложения № 3 заносится полученное расчётным путём среднее значение по показателю оценки;
- в графу 4 таблицы приложения № 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 настоящего раздела Методики;
- в графу 5 таблицы приложения № 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;
- в графу 6 таблицы приложения № 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведённым в пунктах 3.6 - 3.7 раздела 3 настоящей Методики, путём подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС

показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

SUM R

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n},$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения № 4 настоящей Методики) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения № 4 настоящей Методики).

---

Приложение № 1  
к Методике

Перечень показателей  
балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого  
главными распорядителями бюджетных средств

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов среднесрочного планирования расходов бюджета			20	
P1 - Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)	P1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в Финансовом отделе от даты представления РРО ГРБС, установленной Финансовым отделом в письме о предоставлении реестра расходных обязательств и сводов реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	P1 = 0		5	
	P1 = 1		4	
	P1 = 2		3	
	P1 = 3		2	
	P1 = 4		1	
	P1 >= 5		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
P2 - Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ	$P2 = 100\% \times S_{вп} / S$ , где: $S_{вп}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ; $S$ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов	%		Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 30% ассигнований без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов приходится на финансирование муниципальных программ
	P2 $\geq$ 50%		5	
	P2 $\geq$ 40%		4	
	P2 $\geq$ 30%		3	
	P2 $\geq$ 20%		2	
	P2 $\geq$ 10%		1	
	P2 < 10%		0	
P3 - Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$P3 = 100\% \times S_{му} / S$ , где: $S_{му}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год; $S$ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год	%		Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года не менее 70% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год
	P3 $\geq$ 70%		5	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	$P3 \geq 60\%$		4	
	$P3 \geq 50\%$		3	
	$P3 \geq 40\%$		2	
	$P3 \geq 30\%$		1	
	$P3 < 30\%$		0	
P4 - Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году	$P4 = KP \times (1 - G/B)$ , где: KP – количество утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете; G - сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 01 января отчетного года; B - общий объем бюджетных средств по состоянию на 01 января отчетного года	Шт.		Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС
	$P4 <= 10$		5	
	$10 < P4 <= 20$		4	
	$20 < P4 <= 30$		3	
	$30 < P4 <= 40$		2	
	$40 < P4 <= 20$		1	
	$50 < P4$		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			50	
P5 - Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	$P5 = 100\% \times R_{\text{кис}} / R_{\text{кпр}}$ , где: Rкис – кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде, Rкпр – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) не менее 95%
	$P5 = 100\%$		5	
	$P5 \geq 95\%$		4	
	$P5 \geq 90\%$		3	
	$P5 \geq 85\%$		2	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	$P5 \geq 80\%$		1	
	$P5 < 80\%$		0	
Р6 - Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года	$P6 = 100\% \times R_{\text{кис}}(4\text{кв.}) \times 3 / R_{\text{кис}}(9\text{мес.})$ , где: $R_{\text{кис}}(4\text{кв.})$ - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года, $R_{\text{кис}}(9\text{мес.})$ - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%
	$P6 \leq 25\%$		5	
	$25\% < P6 < 30\%$		4	
	$30\% < P6 < 35\%$		3	
	$35\% < P6 < 40\%$		2	
	$40\% < P6 < 45\%$		1	
	$P6 \Rightarrow 45\%$		0	
Р7 - Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений	Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения показателей бюджетной росписи по расходам ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений			Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года
	- показатели бюджетной росписи по расходам доведены в установленные сроки		5	
	- показатели бюджетной росписи по расходам доведены с нарушением установленного срока		1	
	- показатели бюджетной росписи по расходам не доведены		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
Р8 - Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			В течение десяти календарных дней со дня утверждения решения о бюджете (о внесении изменений в бюджет)
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков		5	
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0	
Р9 - Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, ПФХД подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет, ПФХД подведомственных муниципальных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам ПФХД подведомственных муниципальных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет, ПФХД; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет, ПФХД			
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 4		5	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям трех пунктов из четырех		4	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из четырех		3	
	- отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет, ПФХД подведомственных ГРБС бюджетных учреждений		0	
Р10 - Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$P10 = 100\% \times \text{Оуточ}/\text{Рп}$ , где: Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета, Рп – объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P10 = 0$		5	
	$P10 \leq 5\%$		4	
	$P10 \leq 10\%$		3	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	$P10 \leq 15\%$		2	
	$P10 \leq 20\%$		1	
	$P10 > 20\%$		0	
P11 - Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности*	$P11 = D_{тн}$ , где: $D_{тн}$ - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами на начало текущего года	тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P11 = 0$		5	
	$P11 > 0$		0	
P12 - Изменение текущей дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного года по сравнению с началом отчетного года	$P12 = D_{топ} - D_{тнг}$ , где: $D_{тнг}$ – объем текущей дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного года, $D_{топ}$ – объем текущей дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного года	тыс. руб.		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
	Текущая дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и за 1 квартал текущего года		5	
	$P12 < 0$ (снижение текущей дебиторской задолженности)		4	
	$P12 = 0$ (текущая дебиторская задолженность не изменилась)		2	
	$P12 > 0$ (допущен рост текущей дебиторской задолженности)		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
P13 - Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности	$P13 = K_{T_{п}}$ , где: $K_{T_{п}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года	тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P13 = 0$		5	
	$P13 > 0$		0	
P14 – Ежеквартальное изменение текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода	$P14 = (K_{T_{кк}} - K_{T_{нк}})_n < S/12$ где: $(K_{T_{кк}} - K_{T_{нк}})_n > 0$ (наличие прироста текущей кредиторской задолженности), $K_{T_{нк}}$ – объем текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало квартала, $K_{T_{кк}}$ – объем текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец квартала, $n$ – порядковый номер квартала в году, $S$ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете			Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном квартале отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений или отсутствует
	$(K_{T_{кк}} - K_{T_{нк}})_n < S/12$ (по каждому кварталу в отчетном периоде)		5	
	$(K_{T_{кк}} - K_{T_{нк}})_n > S/12$ (хотя бы в одном квартале отчетного периода)		0	
3. Оценка состояния учета и отчетности			30	
P15 - Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств			В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия заполненной таблицы о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	- представлены сведения		5	
	- не представлены сведения		0	
Р16 - Отчет по сети, штатам и контингентам	Отчет по сети, штатам и контингентам представлен в установленные сроки в полном объеме с пояснительной запиской, отражающей причины изменения сети, штатов и контингентов		5	Показатели характеризуют качество представленной бюджетной отчетности
	Отчет по сети, штатам и контингентам представлен с нарушением сроков, в полном объеме с пояснительной запиской, отражающей причины изменения сети, штатов и контингентов		4	
	Отчет по сети, штатам и контингентам представлен с нарушением сроков и неполной пояснительной запиской		3	
	Отчет по сети, штатам и контингентам представлен с нарушением сроков без пояснительной записки		0	
Р17 - Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14 МО	Отчет представлен в установленные сроки с пояснительной запиской, плановые показатели отражены без ошибок		5	Показатели характеризуют качество представленной бюджетной отчетности
	Отчет представлен с нарушением сроков с пояснительной запиской, плановые показатели отражены без ошибок		4	
	Отчет представлен в установленные сроки без пояснительной записки, плановые показатели отражены без ошибок		3	
	Отчет представлен в установленные сроки с пояснительной запиской, плановые показатели отражены с ошибкой		2	
	Отчет представлен с нарушением сроков без пояснительной записки, плановые показатели отражены с ошибкой		0	
Р18 - Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Бюджетная отчетность ГРБС представлена в установленные сроки в полном объеме, без ошибок		5	Показатель характеризует качество и соблюдение сроков представленной квартальной (годовой) бюджетной отчетности
	Бюджетная отчетность ГРБС представлена позже установленных сроков в полном объеме, без ошибок		4	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	Бюджетная отчетность ГРБС представлена в установленные сроки не в полном объеме, с наличием установленных ошибок		3	
	Бюджетная отчетность ГРБС представлена позже установленных сроков не в полном объеме, с наличием установленных ошибок		0	
P19 - Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	$P19=100 \times \frac{T}{(O + M + A + R + S + V)}$ <p>где Т - сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году;  О – основные средства (остаточная стоимость) ГРБС; М – материальные запасы ГРБС;  А – вложения ГРБС в нефинансовые активы;  R – нефинансовые активы ГРБС в пути;  S – денежные средства ГРБС; V – финансовые вложения ГРБС</p>	%		Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю
	P19=0		5	
	0<P19<=5		4	
	5<P19<=10		3	
	10<P19<=15		2	
	15<P19<=20		1	
	P19>21		0	
P20 - Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	Отсутствуют недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей		5	
	Установлены недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (P)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
4. Исполнение бюджета в части доходов			5	
Р21 - Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета (далее - ГАДБ)	$P = 100 \times \left( \frac{1 - K_d}{D} \right), \text{ если } K_d \leq D$ $P = 100 \times \left( \frac{1 - K_d}{D - 1} \right), \text{ если } K_d > D,$ <p>где <math>K_d</math> – исполнение по доходам по ГАДБ в отчетном периоде;  <math>D</math> – план по доходам с учетом корректировок для ГАДБ в отчетном периоде</p>	%		Негативно расценивается как невыполнение плана по доходам для ГАДБ, так и значительное превышение исполнения по доходам над планом (с учетом корректировок) по доходам в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя, не превосходящее 10%
	P21 >= 10		5	
	10 <= P21 <= 30		3	
	P21 > 30		0	
5. Оценка организации контроля и аудита			20	
Р22 - Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений			Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений в сети Интернет
	- наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений в сети Интернет		5	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	- отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений в сети Интернет		0	
Р23 - Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	$P23 = 100\% \times \text{Кфн} / \text{Квкм}$ , где: Кфн – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P23 = 0$		5	
	$P23 \leq 5\%$		4	
	$P23 \leq 10\%$		3	
	$P23 \leq 15\%$		2	
	$P23 \leq 20\%$		1	
	$P23 \leq 25\%$		0	
Р24 - Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий	$P24 = 100\% \times \text{Кснх} / \text{Квкм}$ , где: Кснх – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостатков, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P24 = 0$		5	
	$P24 \leq 0,5\%$		4	
	$P24 \leq 1,0\%$		3	
	$P24 \leq 1,5\%$		2	
	$P24 \leq 2,0\%$		1	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
	$P24 \leq 2,5\%$		0	
P25 - Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля			
	- наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		5	
	- отсутствует правовой акт ГРБС		0	
6. Оценка исполнения судебных актов			5	
P26 - Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P26 = 100\% \times \text{Сиск} / E$ , где: Сиск - сумма, взысканная за счет бюджетных средств по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P26 = 0$		5	
	$P26 > 0$		0	
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС			130	

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

Приложение 2  
к Методике

Перечень  
исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого  
главными распорядителями бюджетных средств

Дата заполнения ГРБС «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Дата регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	день	№ письма, дата	
P2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов	тыс. руб.		
P3	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год	тыс. руб.	Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений	

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
Р4	Количество утвержденных передвижек ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете	шт.	Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация Финансового отдела	
	Г - сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
	В - общий объем расходов бюджета по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
Р5	Кассовые расходы ГРБС за счет бюджетных средств (без учета субвенций и субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	тыс. руб.	Годовой отчет	
	Плановые расходы ГРБС за счет бюджетных средств (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	тыс. руб.	Годовой отчет	
Р6	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года	тыс. руб.	Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	тыс. руб.	Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
Р7	Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений		№ письма, дата	
Р8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		№ письма, дата	
Р9	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, ПФХД подведомственных ГРБС муниципальных учреждений		НПА ГРБС об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, ПФХД	

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P10	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований, перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета	тыс. руб.	Уведомления о изменении бюджетных ассигнований за отчетный период	
	Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
P11	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P12	Объем текущей дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P13	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
P14	Объем текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного периода	тыс. руб.	Отчет о состоянии текущей кредиторской задолженности	
	Объем текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного периода	тыс. руб.	Отчет о состоянии текущей кредиторской задолженности	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете	
P15	Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		Годовой отчет (таблица №2 формы 0503160, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации)	
P16	Отчет по сети, штатам и контингентам		Отчет по сети, штатам и контингентам ГРБС	

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P17	Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14 МО		Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14 МО, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации	
P18	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	
P19	Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	%	Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по форме 0503176, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации. Строки 030, 060, 080, 090, 120, 170, 210 годового баланса главного распорядителя по форме 0503130	
P20	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей		Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по форме 0503176, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации	
P21	Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета (далее - ГАДБ)		Годовой отчет	
P22	Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений в сети Интернет		Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	
P23	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде	ед.	Акты проверок	
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.		
P24	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	ед.	Акты проверок	

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P25	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		Приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	
P26	Сумма, взысканная за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	Решение судебных органов	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год	тыс. руб.	Отчет ГРБС об исполнении бюджета за отчетный период	

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_/Фамилия, И.О., контактный телефон/

Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_/Фамилия, И.О., контактный телефон/

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Методике

Результаты  
анализа качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель неприменим
1	2	3	4	5	6
1. Оценка механизмов среднесрочного планирования расходов бюджета					
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ				
P3	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями				
P4	Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году				
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов					
P5	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет бюджетных средств (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)				
P6	Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года				
P7	Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений				

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель неприменим
1	2	3	4	5	6
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее				
P9	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, ПФХ подведомственных ГРБС муниципальных учреждений				
P10	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
P11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию нереальной дебиторской задолженности				
P12	Изменение текущей дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного года по сравнению с началом отчетного года				
P13	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P14	Ежеквартальное изменение текущей кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода				
3. Оценка состояния учета и отчетности					
P15	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств				
P16	Отчет по сети, штатам и контингентам				
P17	Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14 МО				
P18	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
P19	Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей				
P20	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей				
4. Исполнение бюджета в части доходов					
P21	Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета (далее - ГАДБ)				

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель неприменим
1	2	3	4	5	6
5. Оценка организации контроля и аудита					
P22	Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений				
P23	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
P24	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий				
P25	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля				
6. Оценка исполнения судебных актов					
P26	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам				

Приложение № 4  
к Методике

Сводный рейтинг  
главных распорядителей бюджетных средств по качеству  
финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
и т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X

\_\_\_\_\_