

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2010

№ 106

О внесении изменений в постановление администрации  
ЗАТО г. Островной от 12.04.2010 № 68

В соответствии с пунктами 5.7, 5.7.1, 5.7.2 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 (с изменениями и дополнениями), Административным регламентом по предоставлению Федеральным архивным агентством государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 21.05.2009 № 271, Положением об архивном отделе администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2010 № 8,

***п о с т а н о в л я ю :***

1. Внести в Реестр (перечень) муниципальных услуг ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 12.04.2010 № 68, следующие изменения:

1.1. Пункт 28 раздела «Услуги в сфере архивного дела» исключить и изложить в новой редакции в соответствии с приложением.

1.2. Раздел «Услуги в сфере архивного дела» дополнить пунктом 29 «Прием на постоянное хранение документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов» в соответствии с приложением.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И. о. главы администрации  
ЗАТО г.Островной

С.Е. Богданова

Приложение  
к постановлению  
администрации ЗАТО г. Островной  
от 31.05.2010 № 106

Реестр  
муниципальных услуг, оказываемых администрацией ЗАТО г. Островной,  
и находящимися в ее ведении муниципальными предприятиями и учреждениями

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Предмет (содержание муниципальной услуги)	Орган местного самоуправления (структурное подразделение, подведомственная организация), оказывающий услугу	Получатель (категория заявителя) муниципальной услуги	Единица измерения муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, закрепляющий предоставление услуги за муниципальным образованием	Плата за оказание услуги
28	Информационное обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на основе документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приём обращений;</li> <li>- регистрация, обработка;</li> <li>- подготовка ответа на запрос в форме архивных справок, архивный копий документов, архивных выписок из документов;</li> <li>- выдача ответа на руки заявителю/отправка по почте</li> </ul>	администрация ЗАТО г. Островной (архивный отдел)	юридические и физические лица	1 пакет документов	1) Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», глава 1, статья 4, пункт 3. 2) Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных	бюджетная услуга

						и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», глава 5, пункты 5.1, 5.7, 5.7.1, 5.7.2. 3) Закон Мурманской области от 20.02.2006 № 730-01-ЗМО «Об архивном деле в Мурманской области», глава 6, статья 20	
29	Прием на постоянное хранение документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов	-согласование даты передачи документов на хранение в архивный отдел; - проверка комплектности документов, необходимых для предоставления услуги; - проверка технического, физического и санитарно-гигиенического состояния документов, поступающих на хранение; - прием документов; - оформление результатов приёма	администрация ЗАТО г. Островной (архивный отдел)	государственные органы, органы местного самоуправления, организации разных форм собственности, граждане	единица хранения	1) Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», глава 5, статья 20. 2) Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», глава 4, пункт 4.2. 2) Закон Мурманской	бюджетная услуга

						области от 20.02.2006 № 730-01-3МО «Об архивном деле в Мурманской области», глава 5, статья 17	
--	--	--	--	--	--	--	--

---