



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2013

№ 381

О внесении изменений в муниципальную целевую программу
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013 – 2014 годы»

В целях реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013 - 2014 годы», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.07.2012 № 183 (с последующими изменениями), на основании ходатайств Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.12.2013 № 01-14/529, отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров от 12.12.2013 Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013 - 2014 годы», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.07.2012 № 183 (с последующими изменениями), (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования» изложить в редакции:

« Объемы и источники финансирования	3 644,7 тыс. руб. (за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных ассигнований на эти цели), в том числе: в 2013 году – 1 870,0 тыс. руб.; в 2014 году – 1 774,7 тыс. руб.	».
-------------------------------------	--	----

1.2. В разделе 5 Программы «Объемы и источники финансирования»:

а) в абзаце четвертом слова «3 664,6 тыс. руб.» заменить словами «3 644,7 тыс. руб.»;

б) в абзаце пятом слова «1 889,9 тыс. руб.» заменить словами «1 870,0 тыс. руб.».

1.3. В приложении № 2 к Программе «Перечень программных мероприятий»:

а) подпункт 2.2.1 изложить в редакции:

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)			Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий			Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	Наименование	2013 год	2014 год	
2.2.1.	Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, конференциях (объемом менее 72 часов); обучение на курсах повышения квалификации (объемом более 72 часов); прохождение профессиональной переподготовки (объемом более 500 часов)	В течение всего периода	Администрация - 617,6	287,1	330,5	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (чел. от запланированного количества)	7	6	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации с правом юридического лица, отдел аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной
Финансовый отдел – 164,3			55,0	109,3	1		2		
ООКСМП – 105,3			105,3	-	3		-		
Отдел аппарата Совета депутатов – 84,7			84,7	-	2		-		
всего – 971,9			532,1	439,8	13		8		

б) раздел 2.3 изложить в редакции:

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)			Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий			Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	Наименование	2013 год	2014 год	
2.3.	Создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих								
2.3.1.	Направление работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в служебные	В течение всего периода	Администрация – 1269,0	634,5	634,5	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации с правом юридического
Финансовый отдел – 321,8			160,9	160,9					
ООКСМП – 270,1			110,5	159,6					

	командировки для участия в выездных совещаниях и решения служебных вопросов		Отдел аппарата Совета депутатов – 332,4	163,9	168,5	командировки, %			лица, отдел аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной
			ВСЕГО – 2193,3	1069,8	1123,5				
2.3.2.	Проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих	В течение всего периода	Администрация - 278,9	155,9	123,0	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию в соответствии с установленными сроками	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации с правом юридического лица, отдел аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной
	Финансовый отдел – 100,4		50,2	50,2					
	ООКСМП – 50,6		37,2	13,4					
	Отдел аппарата Совета депутатов – 49,6		24,8	24,8					
	ВСЕГО – 479,5		268,1	211,4					

в) в строках «Итого по задаче 2» и «Всего по Программе, в том числе:» число «3 664,6» заменить числом «3 644,7», число «1 889,9» заменить числом «1 870,0».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова