



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014

№ 215

Об утверждении муниципальной программы
«Повышение эффективности бюджетных расходов
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

В соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации о бюджетной политике, постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 554-ПП «Управление региональными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами», а также в целях реализации распоряжения Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.», Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».

2. Структурным подразделениям Администрации ЗАТО г. Островной, главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО г. Островной до 01.12.2014 разработать ведомственные планы повышения эффективности бюджетных расходов на 2015-2017 годы.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 14.11.2013 № 312 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы»;

- от 19.02.2014 № 43 «О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2014-2016 годы».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 01 января 2015 года.

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2014 № 215

Муниципальная программа
«Повышение эффективности бюджетных расходов
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

г. Островной
2014 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

Наименование программы:	Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» (далее - Программа)
Основания для разработки Программы:	<ul style="list-style-type: none"> - Бюджетный кодекс Российской Федерации; - постановление Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 554-ПП «Управление региональными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами»; - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной (с последующими изменениями); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.».
Заказчик Программы:	Администрация ЗАТО г. Островной.
Координатор Программы:	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.
Разработчик Программы:	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.
Цели Программы:	<p>Стратегическая цель - обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной;</p> <p>Направление - повышение эффективности муниципального управления.</p>
	<p>Тактическая цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности управления муниципальными финансами.

Задачи Программы:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной. 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления. 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг. 4. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения. 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления. 6. Развитие муниципального финансового контроля. 				
Важнейшие целевые показатели и индикаторы Программы:	Основные показатели	2014 базовые	2015	2016	2017
	Отношение дефицита бюджета ЗАТО г. Островной к доходам без учета объема безвозмездных поступлений (%)	0	0	0	0
	Доля учреждений, переведенных на новый тип (без учета органов местного самоуправления) (%)	70	≥80	90	90
	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках программ (%)	≥80	90	90	90
В приложении № 1 к Программе указан полный перечень индикаторов мероприятий.					
Сроки и этапы реализации Программы:	2015-2017 годы.				
Основные мероприятия Программы:	<p>Мероприятия Программы направлены на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание, внедрение и дальнейшую реализацию программно-целевых принципов планирования бюджета в сфере управления общественными финансами; - определение экономической целесообразности бюджетных услуг; - создание стимулов для увеличения поступлений доходов в бюджет; - создание стимулов для улучшения качества управления муниципальными финансами; - автоматизацию бюджетного процесса, интеграцию и обеспечение взаимодействия всех видов планирования, исполнения, учета и отчетности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений; - обеспечение прозрачности и публичности информации 				

	о деятельности исполнительных органов власти в сфере управления общественными финансами; - организация системы финансового контроля бюджетных расходов. В приложении № 2 к Программе указан полный перечень мероприятий.
Исполнители Программы:	Администрация ЗАТО г. Островной, структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Островной, муниципальные учреждения ЗАТО г. Островной.
Объемы и источники финансирования Программы:	Источником финансирования Программы является бюджет ЗАТО г. Островной. Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы, составляет 1 445,0 тыс. рублей, в том числе: - 2015 год – 450,0 тыс. рублей; - 2016 год – 495,0 тыс. рублей; - 2017 год – 500,0 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования Программы за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной определяется в соответствии с утвержденным бюджетом города на соответствующий финансовый год и плановый период.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности:	- отношение дефицита бюджета ЗАТО г. Островной к доходам без учета объема безвозмездных поступлений составит 0%; - удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках программ, достигнет 90%; - доля учреждений, переведенных на новую форму финансового обеспечения, составит 90%.
Система организации контроля за исполнением Программы:	- исполнитель Программы несет ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий.

Перечень принятых сокращений

Учредитель - орган, осуществляющий полномочия и функции учредителя муниципального учреждения;

ГРБС – главный распорядитель бюджетных средств;

ГАДБ – главный администратор доходов бюджета ЗАТО г. Островной;

Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной – Финансовый отдел Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области;

ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной – отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной;

СМЗ Администрации ЗАТО г. Островной – сектор муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной;

ООПР Администрации ЗАТО г. Островной – отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной;

ОДОУ, МС и кадров Администрации ЗАТО г. Островной – отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной;

МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» - Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»;

МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» - Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»;

МП – муниципальная программа.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» разработана в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию о бюджетной политике, постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 554-ПП «Управление региональными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами», постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями) и в целях исполнения распоряжения Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.».

Важнейшей предпосылкой для обеспечения экономической стабильности является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы как базового принципа ответственной бюджетной политики при безусловном исполнении всех обязательств государства и выполнении задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012.

Таким образом, для повышения эффективности бюджетной политики необходимо установление и соблюдение сформулированных принципов ответственности бюджетной политики, к которым относятся:

- консервативность и надежность экономических прогнозов, положенных в основу бюджетного планирования;
- формирование местного бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы, основанных на реалистичных оценках;
- стабильность и предсказуемость налоговой политики;

- планирование бюджетных ассигнований на основе реестра расходных обязательств ЗАТО г. Островной;

- принятие новых расходных обязательств, при наличии оценки необходимых для исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и соблюдение установленных бюджетных ограничений при их принятии;

- повышение качества муниципальных услуг, с одной стороны, с позиций эффективности траты бюджетных средств на реализацию мероприятий, с другой стороны, с учетом социальной значимости и необходимости перехода на новый уровень качества жизни населения.

В целях решения существующих проблем в части управления общественными финансами ЗАТО г. Островной в течение 2014 года проделана и продолжается следующая работа:

- разработана единая нормативная база для обеспечения организации бюджетного процесса;

- начато изучение подходов к внедрению системы электронного документооборота;

- разработан механизм формирования и реализации муниципальных программ;

- устанавливаются стандарты качества предоставления муниципальных услуг;

- проводится оптимизация бюджетной сети и численности муниципальных служащих ЗАТО г. Островной;

- проводится анализ эффективности использования муниципальной собственности, что позволит сократить расходную часть и увеличить доходную часть бюджета ЗАТО г. Островной.

Несмотря на достигнутые результаты, ответственное управление муниципальными финансами, сохраняется ряд нерешенных проблем:

- не созданы условия для мотивации бюджетных учреждений в повышении эффективности бюджетных расходов и своей деятельности в целом;

- не разработана методология взаимоувязки планирования программных и непрограммных расходов, а также капитальных и текущих расходов;

- формальным и недостаточно согласованным с бюджетным процессом остается применение инструментов бюджетирования, ориентированного на результат, не обеспечена увязка количества и качества предоставляемых услуг;

- требует методического решения ряд вопросов, связанных с управлением муниципальными финансами;

- необходимо организовать действенный муниципальный финансовый контроль.

Объективными факторами для разработки и реализации Программы являются:

1. Необходимость выполнения действующих расходных обязательств, реализация приоритетных национальных проектов и социально значимых муниципальных программ.

2. Необходимость выполнения норм и требований законодательства Российской Федерации, принятых в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы.

3. Необходимость реализации мер по повышению доступности и качества оказываемых населению бюджетных услуг, увеличение бюджетной обеспеченности в социально-культурной сфере.

4. Высокая степень потребности в инвестициях практически во всех областях муниципальной деятельности, включая сферы образования, жилищно-коммунального хозяйства, транспортного обеспечения.

Особенности экономического положения ЗАТО г. Островной обусловили необходимость проведения ряда мероприятий, нацеленных на обеспечение сбалансированности бюджета. В частности, необходимо повысить точность прогнозов доходной базы бюджета, эффективность процесса формирования и корректировки расходных обязательств бюджета.

Бюджетная политика ЗАТО г. Островной не всегда увязана со стратегическими целями и приоритетами социально-экономического развития ЗАТО г. Островной.

Все это свидетельствует о необходимости повысить направленность бюджетного процесса на достижение поставленных целей и задач социально-экономического развития через усиление программной ориентированности бюджета.

Таким образом, стоящие перед ЗАТО г. Островной задачи повышения эффективности расходов носят комплексный характер. Их решение требует тесной координации всех структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной. Оптимальной формой выполнения комплекса мероприятий по решению указанных проблем является муниципальная программа.

2. Основные цели и задачи Программы

2.1. Цели Программы:

Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Направление – повышение эффективности муниципального управления.

Тактическая цель: повышение эффективности управления муниципальными финансами.

2.2. Тактические задачи Программы:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной;
- внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления;
- развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг;
- оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения;
- развитие информационной системы управления муниципальными финансами способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления;
- развитие системы муниципального финансового контроля.

Тактическая задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной.

Описание текущей ситуации

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы является необходимым условием решения основных задач Программы.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной и налоговой политики является важнейшей предпосылкой для обеспечения экономической стабильности в ЗАТО г. Островной.

Бюджетная политика ЗАТО г. Островной должна формироваться, учитывая возможные сценарии экономического развития и межбюджетных отношений с федеральными и областными органами власти. В то же время она должна быть активной, в максимальной степени позволяющей использовать все имеющиеся

возможности. Для повышения эффективности деятельности Администрации ЗАТО г. Островной необходимо установление и соблюдение четко сформулированных принципов ответственной бюджетной политики, к которым относятся:

- надежность экономических прогнозов и предпосылок, положенных в основу бюджетного планирования;
- формирование бюджета ЗАТО г. Островной с учетом среднесрочного прогноза основных параметров развития ЗАТО г. Островной;
- стабильность и предсказуемость налоговой политики;
- ограничение бюджетного дефицита, муниципального долга;
- полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики, включая бюджетные ассигнования, налоговые льготы, гарантии и имущество;
- планирование бюджетных ассигнований, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- принятие новых расходных обязательств при наличии оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения, а также с учетом сроков и механизмов их реализации.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной.

Ожидаемые результаты

Сформированы основные направления бюджетной и налоговой политики в ЗАТО г. Островной с учетом необходимости достижения показателей устойчивости и сбалансированности бюджета, в соответствии с планом социально-экономического развития города.

Снижен процент абсолютного отклонения фактического объема доходов за отчетный год от первоначального плана, снижен объем дефицита бюджета.

Повышено качество планирования и управления доходами бюджета.

Тактическая задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.

Описание текущей ситуации

В качестве одного из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов, как составной части эффективной деятельности Администрации ЗАТО г. Островной, предусматривается дальнейшее развитие программно-целевого принципа организации.

Будет продолжено формирование системы муниципальных программ, исходя из целей и индикаторов Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, нормативных актов, утвержденных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, прогноза социально-экономического развития ЗАТО г. Островной до 2017 года.

Бюджетные ассигнования на достижение программ утверждаются решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете ЗАТО г. Островной. Кроме того, в рамках муниципальных программ постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной могут предусматриваться выходящие за пределы лимитов бюджетных обязательств расходные обязательства, в результате чего существует возможность заключения долгосрочных муниципальных контрактов по конкретным проектам и объектам.

В целях подготовки трехлетнего бюджета ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы до начала его формирования предстоит обеспечить разработку и принятие муниципальных программ на этот период, а также внесение изменений в действующие муниципальные программы с учетом следующих основных принципов:

- охват муниципальными программами всех сфер деятельности Администрации ЗАТО г. Островной и соответствующих бюджетных ассигнований;
- формирование муниципальных программ, исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения;
- установление для муниципальных программ измеримых конечных результатов, характеризующих удовлетворение потребностей внешних потребителей и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания муниципальных услуг, прогнозируемых при заданных условиях;
- проведение мониторинга и контроля за реализацией программ.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на обеспечение внедрения программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.

Ожидаемые результаты

Рост удельного веса расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ.

Тактическая задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

Описание текущей ситуации

В существующем правовом статусе у организаций отсутствуют стимулы к оптимизации и повышению эффективности собственной деятельности, финансирование из местного бюджета осуществляется вне зависимости от объема и качества оказываемых услуг. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по большей части методом индексации существующих расходов с сохранением их структуры в неизменном виде. В бюджетном финансировании необходимо сместить акценты - средства бюджета должны направляться не на то, чтобы поддерживать функционирование учреждения как юридического лица, а на то, чтобы обеспечить каждому гражданину право на получение бесплатной (либо частично платной) услуги необходимого качества.

С учетом требований Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с последующими изменениями) создана рабочая группа по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений, оптимизирована сеть бюджетных учреждений.

Мероприятия по реформированию бюджетной сети необходимо направить на достижение следующих целей:

- повышение качества муниципальных услуг в сфере образования, культуры и других социально значимых сферах;
- развитие материально-технической базы муниципальных учреждений;
- внедрение в деятельность муниципальных учреждений элементов конкурентных отношений;

- расширение самостоятельности муниципальных учреждений в решении вопросов, относящихся к их уставной деятельности, и повышение ответственности руководителей учреждений.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на обеспечение внедрения и развития новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

Ожидаемые результаты

В полной мере внедрены новые формы оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

Обеспечено соблюдение качественных и количественных параметров, указанных в муниципальном задании.

Повышена эффективность использования бюджетных средств.

Тактическая задача 4. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения.

Описание текущей ситуации

В ЗАТО г. Островной постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 10.12.2013 № 345 «Об утверждении Порядка оценки качества и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств» утверждена система оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, посредством которой возможно анализировать текущую ситуацию, динамику отдельных показателей и определять направления совершенствования механизмов стимулирования главных распорядителей бюджета к повышению качества финансового менеджмента.

В этой связи в рамках реализации Программы необходимо использовать системы оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города, применять результаты оценки качества финансового менеджмента, в том числе по следующим направлениям:

- включение показателей качества финансового менеджмента в качестве существенных условий результативности контрактов с руководителями муниципальных учреждений;

- возможность установления правовых последствий для главных распорядителей средств бюджета города в зависимости от результатов оценки, расширяющих (ограничивающих) их права по управлению бюджетными средствами.

В целях стимулирования главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г. Островной к достижению целей и задач Программы, в порядок проведения оценки качества финансового менеджмента целесообразно включить актуальные показатели в области повышения эффективности бюджетных расходов:

- доля муниципальных учреждений, объем бюджетных ассигнований, для которых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определен с учетом качества оказания муниципальных услуг (выполняемых работ);

- качество предоставляемых обоснований бюджетных ассигнований в ходе формирования проекта бюджета;

- наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

На повышение эффективности деятельности, повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления влияет также обеспечение правовых, финансово-экономических, иных гарантий развития местного самоуправления на территории ЗАТО г. Островной.

Основными направлениями повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления (выполнения возложенных на них функций) должны стать:

- противодействие коррупции и снижение административных барьеров;

- совершенствование контрольно-надзорной деятельности;

- сокращение дублирования функций и полномочий исполнительной власти органов местного самоуправления;

- передача функций исполнительных органов местного самоуправления, не отнесенных к основному виду деятельности, специализированным организациям.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в прилагаемом Перечне мероприятия, направленные на оптимизацию функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения.

Ожидаемые результаты

Проводится мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств.

Повышена ответственность главных распорядителей и получателей бюджетных средств за результаты деятельности.

Повышена эффективность обслуживания деятельности органов местного самоуправления по исполнению муниципальных функций.

Тактическая задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления

Описание текущей ситуации

В настоящее время сформированы основы современной системы управления муниципальными финансами на базе программного комплекса автоматизации процесса проектирования, исполнения и анализа бюджета «Бюджет-КС».

Повышена доступность информации о финансовой деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной и бюджетополучателей путем размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Однако, современное развитие отношений в сфере муниципальных финансов предъявляет новые требования к составу, качеству и открытости информации о финансовой деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

В целях удовлетворения указанных требований, а также повышения качества управления муниципальными финансами необходимо развивать автоматизированную систему, которая:

- усовершенствует инструменты для взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования, проведения мониторинга достижения конечных результатов муниципальных программ и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания муниципальных услуг;

- автоматизирует подготовку, сбор и свод бюджетной отчетности с целью снижения объема ручного труда и повышения оперативности сбора и свода отчетов;

- усилит взаимосвязь бюджетного процесса и процедур планирования закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, размещения заказов на их поставку и исполнения муниципальных контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов.

Ожидаемые результаты

Формирование проекта бюджета будет осуществляться в автоматизированной системе.

Увеличится доля муниципальных учреждений, информация о результатах деятельности которых за отчетный год размещена в сети Интернет.

Тактическая задача 6. Развитие муниципального финансового контроля

Описание текущей ситуации

Переход к планированию программного бюджета и внедрение новых форм финансового обеспечения муниципальных услуг требуют комплексного реформирования системы муниципального финансового контроля.

Цель осуществления внутреннего финансового контроля – предотвращение нарушений законодательства при осуществлении бюджетного процесса в городском округе; установление соответствия деятельности объектов внутреннего финансового контроля положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов городского округа.

Внутренний финансовый контроль осуществляется главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной.

Функция внутреннего муниципального финансового контроля включает контроль за соблюдением бюджетного законодательства, полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ и муниципальных заданий, контроль в сфере закупок в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, контроль за сохранностью муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов и учреждений.

В ходе реализации Программы следует организовать координацию развития и методологического обеспечения системы внутреннего финансового контроля, направленной на соблюдение всех процедур организации своей деятельности, включая

составление и исполнение бюджета, соблюдение административных регламентов, осуществление мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов.

Стимулами к повышению качества внутреннего муниципального финансового контроля должны стать разработанные критерии его эффективности и результативности, а также система оценки качества контрольной деятельности.

Наряду с повышением требований к качеству муниципального финансового контроля необходимо усилить ответственность должностных лиц, допустивших финансовые нарушения.

Ожидаемые результаты

Повышена роль внутреннего финансового контроля и финансового аудита.

Увеличено количество и качество проводимых проверок.

Повышена эффективность расходования бюджетных средств.

3. Сроки реализации Программы

Сроки реализации Программы – 2015 -2017 годы.

4. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 2.

5. Объемы и источники финансирования

Источником финансирования Программы является бюджет ЗАТО г. Островной.

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы, составляет 1 445,0 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 450,0 тыс. рублей;

2016 год - 495,0 тыс. рублей;

2017 год - 500,0 тыс. рублей.

Ежегодный объем финансирования Программы за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной определяется в соответствии с утвержденным бюджетом города на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Механизм реализации Программы

Общую координацию реализации Программы осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Координатор реализации Программы и ответственные исполнители перечня мероприятий по решению тактических задач Программы представлены в таблице:

№ п/п	Наименование	Ответственные исполнители
1.	Перечень мероприятий в области обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
2.	Перечень мероприятий по внедрению программно-целевых принципов организации деятельности органа местного самоуправления	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
3.	Перечень мероприятий по развитию новых форм оказания услуг	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
4.	Перечень мероприятий по оптимизации функций муниципального управления, повышению эффективности их обеспечения	Администрация ЗАТО г. Островной
5.	Перечень мероприятий в области развития информационной системы управления финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления	Администрация ЗАТО г. Островной
6.	Перечень мероприятий в области развития внутреннего муниципального финансового контроля и финансового аудита	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

Ответственные исполнители Программы обеспечивают соблюдение сроков, качества и эффективности реализации мероприятий, указанных в Перечне, составляют квартальные отчеты по их реализации. Данные отчеты должны содержать оценку целевых индикаторов реализации Программы и, при необходимости, анализ причин.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета ЗАТО г. Островной.

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

– необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;

- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный заказчик в течение двух месяцев с даты принятия решения о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой, и вносит в нее изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Координатором Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями).

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Заказчики несут ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Исполнители Программы ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной (координатору) краткую информацию об исполнении мероприятий Программы. Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной направляет сводную отчетность держателю реестра в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о выполнении Программы представляется в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января.

ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной на основе мониторинга Программ готовит годовые аналитические материалы о ходе их выполнения и использования финансовых средств. Аналитические материалы представляются главе Администрации ЗАТО г. Островной на утверждение не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Муниципальные контрольные органы, ГРБС, Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной).

8 Ожидаемые результаты реализации Программы

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- отношение дефицита бюджета ЗАТО г. Островной к доходам без учета объема безвозмездных поступлений составит 0%;
- удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках программ, достигнет 90%;
- доля учреждений, переведенных на новую форму финансового обеспечения, составит 90%;
- основные направления бюджетной и налоговой политики в ЗАТО г. Островной сформированы с учетом необходимости достижения показателей устойчивости и сбалансированности бюджета, в соответствии с планом социально-экономического развития города;
- снижен процент абсолютного отклонения фактического объема доходов за отчетный год от первоначального плана, снижен объем дефицита бюджета;
- повышено качество планирования и управления доходами бюджета;
- обеспечено соблюдение качественных и количественных параметров, указанных в муниципальном задании;
- проводится мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств;

- повышена ответственность главных распорядителей и получателей бюджетных средств за результаты деятельности;
- повышена эффективность обслуживания деятельности органов местного самоуправления по исполнению муниципальных функций;
- формирование проекта бюджета осуществляется в автоматизированной системе;
- увеличится доля муниципальных учреждений, информация о результатах деятельности которых за отчетный год размещена в сети Интернет;
- повышена роль внутреннего муниципального финансового контроля и финансового аудита;
- увеличено количество и качество проводимых проверок;
- повышена эффективность расходования бюджетных средств.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) в соответствии с приложением № 2 к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной.

Приложение № 1
к Программе

Цель, задачи Программы, показатели, степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) по годам реализации Программы				Источник данных	Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			2014 (базовый)	2015	2016	2017		
Цель. Повышение эффективности управления муниципальными финансами								
	Отношение дефицита бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области к доходам без учета объема безвозмездных поступлений к 2017 - 0%	%	0	0	0	0	финансовая отчетность	
	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках программ, к 2017 году – 90%	%	>=80	90	90	90	финансовая отчетность	
	Доля учреждений, переведенных на новую форму финансового обеспечения	%	70	>=80	90	90	финансовая отчетность	
	Автоматизация процесса программно-целевого планирования	да -1 нет -0	0	1	1	1		
1	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной							
1.1	Доля условно утвержденных на плановый период расходов бюджета ЗАТО г. Островной	%	0	0	>=2,5	>=5	финансовая отчетность	5
1.2	Исполнение бюджета ЗАТО г. Островной по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню	%	4,0	3,0-5,0	3,0-5,0	3,0-5,0	финансовая отчетность	5
1.3	Отношение объема просроченной	%	0	0	0	0	финансовая	10

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) по годам реализации Программы				Источник данных	Степень влияния
	кредиторской задолженности бюджета ЗАТО г. Островной к объему расходов						отчетность	
2	Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления							
2.1	Удельный вес расходов бюджета ЗАТО г. Островной, формируемых в рамках программ, в общем расходе бюджета (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из областного бюджета)	%	>=80	90	90	90	финансовая отчетность	15
3	Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг							
3.1	Доля муниципальных автономных и бюджетных учреждений в ЗАТО г. Островной в общем числе муниципальных учреждений (без учета органов местного самоуправления)	%	70	>=80	90	90	мониторинг Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	10
3.2	Удельный вес расходов на оказание муниципальных услуг, выполняемых в соответствии с муниципальным заданием, в общем расходе бюджета ЗАТО г. Островной	%	>35	> 45	>=50	>=50	мониторинг Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	15
4	Задача 4. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения							
4.1	Соблюдение норматива на содержание муниципальных служащих ЗАТО г. Островной Мурманской области за отчетный год	да-1 нет-0	1	1	1	1	мониторинг Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	5
4.2	Публикация данных мониторинга качества финансового управления	да-1 нет-0	1	1	1	1	мониторинг Финансового	5

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) по годам реализации Программы				Источник данных	Степень влияния
	главных распорядителей бюджетных средств						отдела Администрации ЗАТО г. Островной	
4.3	Повышение эффективности обслуживания деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций	%	100	100	100	100	Отчет о работе МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»	5
5	Задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления							
5.1	Формирование проекта бюджета ЗАТО г. Островной в автоматизированной системе	да-1 нет-0	0	1	1	1	Мониторинг Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	5
5.2	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной решения о бюджете ЗАТО г. Островной, об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной и отчета о результатах деятельности Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	да-1 нет-0	1	1	1	1	Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	5
5.3	Доля муниципальных учреждений, информация о результатах деятельности которых за отчетный год размещена в сети Интернет	%	100	100	100	100	Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального	5

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) по годам реализации Программы				Источник данных	Степень влияния
							образования ЗАО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	
6	Задача 6. Развитие муниципального финансового контроля							
6.1	Разработка внутриотраслевых порядков осуществления главными распорядителями бюджетных средств внутреннего финансового контроля (аудита) учреждений, в отношении которых ими осуществляются функции и полномочия учредителя	да-1 нет-0	1	1	1	1	ГРБС	5
6.2	Количество проверок муниципальных контрольных органов за эффективным расходованием бюджетных средств муниципальными учреждениями	ед.	20	20	20	20	Информация муниципальных внутренних контрольных органов	5

Приложение № 2
к Программе

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
Цель: Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной											
1	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной										
1.1	Разработка мер, направленных на повышение реалистичности макроэкономических прогнозов	III квартал ежегодно	-	-	-	-	План социально-экономического развития ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
1.2	Формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики с учетом необходимости достижения показателей устойчивости и сбалансированности бюджета	III квартал ежегодно	-	-	-	-	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1.3	Разработка плана совместных мероприятий по сокращению недоимки по налогам и сборам и мобилизации дополнительных доходов с целью исполнения бюджета ЗАТО г. Островной и с учетом повышения ответственности главных администраторов доходов бюджета	I квартал ежегодно	-	-	-	-	Согласно отдельного плана	да	да	да	Межведомственная комиссия по обеспечению поступлений доходов бюджета ЗАТО г. Островной ГАДБ
1.4	Внесение изменений в Порядок составления и ведения кассового плана в части повышения ответственности главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г. Островной и главных администраторов доходов бюджета ЗАТО г. Островной за качество составления и исполнения показателей кассового плана	До 01.09 ежегодно	-	-	-	-	Приказ Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1.5	Оценка соотношения дефицита бюджета к доходам (без учета межбюджетных трансфертов) по итогам исполнения бюджета за год	До 01.03. ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
1.6	Информация об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной	Ежемесячно	-	-	-	-	Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
1.7	Обеспечение своевременности предоставления бюджетной отчетности в Министерство финансов Мурманской области	Ежемесячно	-	-	-	-	Приказ Министерства финансов РФ, приказ Министерства финансов Мурманской области	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
1.8	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание	Ежеквартально	-	-	-	-	Постановление	да	да	да	Администрация ЗАТО г. Островной
1.9	Поведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых налоговых льгот и ставок налогов	III квартал ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
1.10	Оценка кадастровой стоимости идентифицированных земельных участков, являющихся объектами налогообложения, к общей стоимости земельных участков	III квартал ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
1.11	Выполнение условий подписанных муниципальным образованием	ежегодно	-	-	-	-	Отчет о выполнении Соглашения	да	да	да	ГРБС

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
	с Министерством финансов Мурманской области соглашений о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г. Островной						о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г. Островной				
	Итого по задаче 1	-	-	-	-	-					
2	Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления										
2.1	Оценка удельного веса расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ	До 01.04. ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
2.2	Разработка перечня программ, которыми будет охвачена основная часть расходов бюджета на очередной финансовый	До 01.05. ежегодно	-	-	-	-	Распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной Разработчики

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
	год и плановый период										программ
2.3	Проведение мониторинга и контроля за исполнением муниципальных программ	Ежеквартально, ежегодно	-	-	-	-	Размещение аналитических материалов на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной, ГРБС
	Итого по задаче 2	-	-	-	-	-					
3	Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг										
3.1	Оценка доли муниципальных автономных и бюджетных учреждений в ЗАТО г. Островной в общем числе муниципальных учреждений	До 01.03 и 01.10. ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
3.2	Ведение реестра муниципальных услуг юридическим и физическим	В течении года	-	-	-	-	Постановление	да	да	да	Администрация ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
	лицам										
3.3	Утверждение и доведение до бюджетных учреждений муниципальных заданий и бюджетных ассигнований на их обеспечение на очередной финансовый год и плановый период	До 01.07	-	-	-	-	Правовые акты структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее полномочия Учредителя муниципальных учреждений
3.4	Разработка НПА ЗАТО г. Островной, устанавливающих нормы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг (ежегодная их корректировка) на очередной финансовый год и плановый период	До 01.07. ежегодно	-	-	-	-	Правовые акты структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Администрация ЗАТО г. Островной, ГРБС по согласованию с Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной
3.5	Проведение мониторинга и контроля за исполнением муниципальных заданий	ежеквартально	-	-	-	-	Размещение информации на официальном	да	да	да	Структурное подразделение Администрации

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
	на предоставление муниципальных услуг						сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.				ции ЗАТО г. Островной, осуществляющее полномочия Учредителя муниципальных учреждений
3.6	Утверждение перечня (реестра) муниципальных услуг юридическим и физическим лицам и осуществление мониторинга потребности в муниципальных услугах в соответствии с НПА муниципального образования	До 01.04.	-	-	-	-	Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	да	да	да	Структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее полномочия Учредителя муниципальных учреждений
	Итого по задаче 3	-	-	-	-	-					
4	Задача 4. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения										

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
4.1	Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС	До.20.04. До 20.10.	-	-	-	-	Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
4.2	Выявление направлений оптимизации существующей организационной структуры Администрации, устранение избыточных и дублирующих функций	До 01.10 ежегодно	-	-	-	-	Аналитический материал	да	да	да	Администрация ЗАТО г. Островной ОДОУ, МС и кадров Администрации ЗАТО г. Островной
4.3	Утверждение ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов на очередной финансовый год и плановый период	До 01.12.	-	-	-	-	НПА	да	да	да	ГРБС
	Итого по задаче 4	-	-	-	-	-					

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
5	Задача 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления										
5.1	Поддержка имеющихся информационных баз, обновление программного обеспечения, позволяющее эффективно управлять общественными финансами	До 01.10.	-	-	-	-	Автоматизированный документооборот	да	да	да	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
5.2	Повышение уровня технической оснащенности и программной обеспеченности, всего:	В течение года	1445,0	450,0	495,0	500,0	Повышение уровня планирования бюджета	да	да	да	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
	Итого по задаче 5		1445,0	450,0	495,0	500,0					
6	Задача 6. Развитие муниципального финансового контроля										
6.1	Разработка регламентов осуществления органами муниципального внутреннего финансового контроля и финансового аудита	До 01.07.	-	-	-	-	Правовые акты ГРБС	да	да	да	ГРБС

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Наименование	2015 г.	2016 г.	2017 г.	
6.2	Проведение контрольных мероприятий по предотвращению нарушений законодательства при осуществлении бюджетного процесса в ЗАТО г. Островной	В течение года	-	-	-	-	Материалы проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля и финансового аудита	да	да	да	Органы внутреннего муниципального финансового контроля и финансового аудита Администрации ЗАТО г. Островной
	Всего по Программе:	тыс. руб.	1445,0	450,0	495,0	500,0					
	В том числе бюджет ЗАТО г. Островной	тыс. руб.	1445,0	450,0	495,0	500,0					

*В случае указания в графе 4 нескольких ответственных исполнителей, представление обобщенных материалов осуществляется ответственным исполнителем, указанным первым в реестре исполнителей.

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий
Муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам (очередной год и плановый период)		
		очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода
Всего по программе:	1 445 000,00	450 000,00	495 000,00	500 000,00
в том числе за счет:	-	-	-	-
средств бюджета ЗАТО г. Островной	1 445 000,00	450 000,00	495 000,00	500 000,00
из них:	-	-	-	-
226	1 445 000,00	450 000,00	495 000,00	500 000,00