



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 224

Об утверждении муниципальной программы
«Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского
рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями), федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с последующими изменениями), от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с последующими изменениями), от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 11.01.2001 № 23 «Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам» (с последующими изменениями), постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями), от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» и распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями), Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы» (далее – Программа).

2. Отделу экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (Салимова Л.П.) обеспечить выполнение программных мероприятий в соответствии со сроками реализации Программы.

3. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Маликова Т.К.) предусматривать при формировании бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год ассигнования на реализацию мероприятий Программы.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 г. и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 05.08.2014 № 224

Муниципальная программа
«Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие
потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

ЗАТО г. Островной
2014 г.

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие
потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Наименование Программы:	Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы (далее – Программа)
Основания для разработки Программы:	<ul style="list-style-type: none">- Гражданский кодекс Российской Федерации (с последующими изменениями);- Земельный кодекс Российской Федерации (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями);- Федеральный закон от 04.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями);- Закон Мурманской области от 27.05.2008 № 977-01-ЗМО «О содействии развитию и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Мурманской области» (с последующими изменениями);- постановление Правительства Российской Федерации от 11.01.2001 № 23 «Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам» (с последующими изменениями);- постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности

муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями);

- постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной»;

- распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями).

Заказчик Программы: Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО г. Островной)

Разработчик Программы: Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной),
отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной).

Цели Программы: Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель: Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Цели Подпрограмм:

1. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

2. Реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенным на территории ЗАТО г. Островной, по предоставлению жилых помещений за пределами ЗАТО.

3. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной.

Задачи Программы: Задачи Подпрограмм:

1. Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

2. Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной.

3. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

Целевые показатели
и индикаторы
Программы:

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав	%	100	100	100
Обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной	%	100	100	100
Уровень стимулирования конкурентоспособности СМП	%	100	100	100

Перечень
муниципальных
Подпрограмм

1. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» (Приложение № 1 к Программе);
2. Подпрограмма «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы» (Приложение № 2 к Программе);
3. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» (Приложение № 3 к Программе).

Сроки и этапы
реализации
Программы:

2015-2017 годы.

Основные
мероприятия
Программы:

- ведение автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества;
- проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
- регистрация права муниципальной собственности на земельные участки и прочие объекты недвижимости;
- создание ИСОГД;
- размещение информационных сообщений по вопросам управления муниципальным имуществом;
- сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства (в расчете на 1000 жителей не менее 5 единиц числа малых и средних предприятий);

– повышение развития конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной.

Исполнители Программы: – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной;
 - ООПР Администрации ЗАТО г. Островной;
 – другие исполнители определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

Объемы и источники финансирования Программы: **ВСЕГО** по муниципальной Программе:
21 229,50,00 тыс. руб., в т.ч.:
 МБ: **1 522,50** тыс.руб., из них:
 2015 год – **567,10** тыс.руб.;
 2016 год – **489,20** тыс.руб.;
 2017 год – **466,20** тыс.руб.
 ФБ: **19 707,00** тыс. руб.
 2015 год – **6 569,00** тыс.руб.;
 2016 год – **6 569,00** тыс.руб.;
 2017 год – **6 569,00** тыс.руб.
 1. «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»:
 МБ: **1 482,90** тыс. руб., из них:
 2015 г. – **553,90** тыс. руб.;
 2016 г. – **476,00** тыс. руб.;
 2017 г. – **453,00** тыс. руб.
 2. «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы»:
 ФБ: **19 707,00** тыс. руб., из них:
 2015 г. – **6 569,00** тыс. руб.;
 2016 г. – **6 569,00** тыс. руб.;
 2017 г. – **6 569,00** тыс. руб.
 3. «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»:
 МБ: **39,60** тыс. руб., из них:
 2015 г. – **13,20** тыс. руб.;
 2016 г. – **13,20** тыс. руб.;
 2017 г. – **13,20** тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности: - проведение инвентаризации 9 объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
 - регистрация права муниципальной собственности 4 объектов;
 - реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной;

- сокращение сроков предоставления жилых помещений для указанной категории граждан;
- обеспечение эффективного и целевого использования средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета, выделенных в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства;
- освобождение жилых помещений гражданами, утратившими служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, для предоставления освобожденных жилых помещений гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий на территории ЗАТО г. Островной;
- сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства (в расчете на 1000 жителей не менее 5 единиц числа малых и средних предприятий);
- увеличение численности занятых на малых и средних предприятиях на 6%;
- развитие конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной;
- рост объемов отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг малыми и средними предприятиями в общем объеме отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;
- повышение качества жизни и уровня благосостояния населения.

Система организации
контроля
за исполнением
Программы:

Организация контроля за исполнением Программы осуществляется в соответствии с разделом 7 Программы.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Одной из важнейших задач муниципального образования ЗАТО г. Островной является повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

1. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».

В целях обеспечения рационального использования и эффективного управления земельными ресурсами муниципального образования, вовлечения их в хозяйственный оборот, формирования автоматизированных баз данных о земле и связанных с ней объектах недвижимости как единого информационного ресурса предусматривается проведение мероприятий по землеустройству - изучению состояния земель, планированию и организации их рационального использования и охраны, образованию новых и упорядочению существующих земельных участков, установлению их границ на местности.

Одной из главных проблем, препятствующих реализации законодательных актов в области регулирования земельно-имущественных отношений, является недостаточная возможность внедрения на практике новых эффективных экономических механизмов в сфере управления недвижимостью в связи с отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и связанных с ними объектах недвижимости, а также недостаточным развитием современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки. Масштабность и ресурсоемкость решаемых в рамках Программы задач, особенно связанных с осуществлением разграничения государственной собственности на землю, инвентаризацией земель и связанных с ними объектов недвижимости, требуют четкой межведомственной координации и управления.

Выполнение программных мероприятий позволит обеспечить эффективное использование земель, выявлять бесхозные объекты на территории муниципального образования, провести необходимые мероприятия, связанные с оценкой, инвентаризацией муниципального имущества, разграничением муниципальной собственности на землю, с вовлечением земель в хозяйственный оборот, что приведет к увеличению доходной части местного бюджета.

Грамотное и обоснованное планирование мероприятий Программы и объемов финансирования, объявление торгов (котировок) в начале финансового года приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков, возникающих в сфере земельных и имущественных отношений.

2. Подпрограмма «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы».

Одной из важнейших задач муниципального образования ЗАТО г. Островной является обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, и сокращение сроков их предоставления.

При размещении закупок для муниципальных нужд, связанных с переселением граждан за пределы ЗАТО г. Островной, для определения стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, Администрация ЗАТО г. Островной руководствуется нормативом стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Российской Федерации, утвержденной в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

Федерации, и делает практически невозможным заключение муниципальных контрактов на участие в долевом строительстве (покупке) жилых помещений, а значит – реализацию гражданами права на обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной в востребованные гражданами крупные города Российской Федерации, областные центры, города Ленинградской и Московской областей, с развитой инфраструктурой, тем самым замедляет сроки обеспечения граждан жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной.

Также стоит отметить недостаточное финансирование за счет средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета на приобретение жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной.

Увеличение финансирования данной Подпрограммы позволит ускорить сроки предоставления гражданам жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной, а, следовательно, и изменить показатели численного состава граждан, находящихся в списках на переселение из ЗАТО г. Островной, в сторону уменьшения.

3. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».

Развитию малого и среднего бизнеса в настоящее время уделяется особое внимание как на федеральном и региональном уровнях власти, так и на уровне местного самоуправления.

Малый и средний бизнес играет важную роль в решении экономических и социальных задач: способствует насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, созданию новых рабочих мест и снижению уровня безработицы, обеспечивает стабильность налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Основными проблемами малого бизнеса в ЗАТО г. Островной являются:

- недостаточность стартового капитала предприятий малого бизнеса;
- сложность доступа к объектам недвижимости (по итогам торгов);
- недостаточная информированность субъектов предпринимательства;
- недостаток квалифицированных кадров.

Кроме того, закрытые административно-территориальные образования имеют ряд специфичных проблем, связанных с ограничениями и особенностями, установленными законодательством Российской Федерации для ЗАТО.

Реализация настоящей Подпрограммы сыграет положительную роль в сохранении и развитии СМП в городе.

2. Основные цели и задачи Программы

Цели Программы:

Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель: Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Цели Подпрограмм:

1. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.
2. Реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенным на территории ЗАТО г. Островной, по предоставлению жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной.

3. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной.

Задачи Программы:

1. Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

2. Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной.

3. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

Целевые показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в таблице.

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав	%	100	100	100
Обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной	%	100	100	100
Уровень стимулирования конкурентоспособности СМП	%	100	100	100

3. Сроки реализации Программы

Срок реализации Программы – 2015- 2017 годы.

4. Перечень муниципальных Подпрограмм

В рамки реализации муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы» входят следующие Подпрограммы:

1. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».

2. Подпрограмма «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы».

3. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».

Включение данных Подпрограмм в муниципальную программу обусловлено тем, что их мероприятия ориентированы на обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» нацелена на повышение эффективности муниципального управления.

Задачи Подпрограммы: Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом, в том числе:

- выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности, в целях разграничения государственной собственности на землю и регистрации права собственности на земельные участки за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной;
- создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- обновление автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества SAUMI;
- проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

Перечень мероприятий, направленных на решение поставленных задач, указан в приложении № 2 к Подпрограмме.

Реализация Подпрограммы позволит создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения государственной политики в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, формирование банка данных о земле и иной недвижимости как единого государственного информационного ресурса.

Подпрограмма «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы» направлена на обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной.

Задача Подпрограммы: переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной.

Перечень мероприятий, направленных на решение поставленной задачи, указан в приложении № 2 к Подпрограмме.

Важнейшим результатом Подпрограммы станет реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной, что позволит существенно снизить социальную напряженность в ЗАТО г. Островной.

Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы» направлена на решение основных задач Подпрограммы:

- Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, в том числе:
- совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность и ее поддержку;
 - обеспечение беспрепятственного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению муниципальных заказов;
 - правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства, повышение правовой грамотности СМП;
 - увеличение количества СМП или сохранение количества имеющихся СМП;

- формирование среди населения положительного имиджа предпринимательства;
- организация информационной и консультационной поддержки СМП;
- развитие имущественной поддержки СМП.

Перечень мероприятий, направленных на решение поставленных задач, указан в приложении № 2 к Подпрограмме.

Реализация Подпрограммы позволит повысить развитие конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной.

5. Источники финансирования

Для реализации Программы необходимы финансовые, материально-технические и трудовые ресурсы, степень обеспечения которыми является определяющим фактором реализации Программы.

Финансирование Программы будет осуществляться за счет средств, предусмотренных на реализацию Программы в бюджете ЗАТО г. Островной на текущий год и плановый период.

Дополнительное финансирование Программы может осуществляться за счет средств регионального бюджета, из внебюджетных источников.

В ходе реализации отдельных мероприятий Программы, объемы и источники их финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей муниципального бюджета.

Объем финансирования Программы за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной составляет:

ВСЕГО по муниципальной Программе:

- 21 229,50 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: **1 522,50** тыс.руб., из них:

- 2015 год – **567,10** тыс.руб.;

- 2016 год – **489,20** тыс.руб.;

- 2017 год – **466,20** тыс.руб.;

ФБ: **19 707,00** тыс. руб.

- 2015 год – **6 569,00** тыс.руб.;

- 2016 год – **6 569,00** тыс.руб.;

- 2017 год – **6 569,00** тыс.руб.;

1. «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»:

МБ: **1 482,90** тыс. руб., из них:

- 2015 г. – **553,90** тыс. руб.;

- 2016 г. – **476,00** тыс. руб.;

- 2017 г. – **453,00** тыс. руб.

2. «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы»:

ФБ: **19 707,00** тыс. руб., из них:

- 2015 г. – **6 569,00** тыс. руб.;

- 2016 г. – **6 569,00** тыс. руб.;

- 2017 г. – **6 569,00** тыс. руб.

3. «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»:

МБ: **39,60** тыс. руб., из них:

- 2015 г. – **13,20** тыс. руб.;
- 2016 г. – **13,20** тыс. руб.;
- 2017 г. – **13,20** тыс. руб.

6. Механизм реализации Программы

Организацию и управление всем комплексом мероприятий по реализации Программы осуществляет Администрация ЗАТО г. Островной в лице отдела экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной.

Механизм реализации Программы включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, исполнение и контроль программных мероприятий.

Контроль за исполнением Программы осуществляет первый заместитель главы Администрации ЗАТО г. Островной.

Контроль за целевым использованием средств осуществляет заказчик Программы.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета. Расходование средств контролирует Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;
- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный заказчик производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой, и вносит в нее изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной».

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Исполнители Программы несут ответственность за качественное

и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.

Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).

В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.

Муниципальные заказчики ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным, представляют Координатору Программы информацию о ходе исполнения Программы. Информация должна содержать сведения о выполнении (невыполнении) мероприятий, срок исполнения которых наступил в отчетном периоде, с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения.

Координаторами Программ ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Координаторы Программы предоставляют держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Заказчики несут ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Координаторы Программ предоставляют Отчеты о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) в соответствии с приложением № 2 к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103.

Муниципальная подпрограмма
«Реформирование и регулирование земельных и имущественных
отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2015-2017 годы»

ЗАТО г. Островной
2014 г.

ПАСПОРТ

муниципальной подпрограммы

«Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

Наименование Подпрограммы:	Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы (далее – Подпрограмма)
Основания для разработки Подпрограммы:	<ul style="list-style-type: none"> - Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями); - Земельный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной»; - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями).
Заказчик Подпрограммы:	Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО г. Островной)

Координатор Подпрограммы: Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной)

Разработчик Подпрограммы: ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной

Цели Подпрограммы: Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.
 Tактическая цель: Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.
 Цель Подпрограммы: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

Задачи Подпрограммы: Задача Подпрограммы: Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

Целевые показатели и индикаторы Подпрограммы:

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Наличие автоматизированных систем учета объектов недвижимого имущества.	е .	1	1	1
Доля объектов недвижимости, по которым проведена инвентаризация (от общего числа запланированных объектов).	%	100	100	100
Доля объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право муниципальной собственности (от общего числа запланированных объектов).	%	100	100	100

Сроки и этапы реализации Подпрограммы: 2015-2017 годы.

Основные мероприятия Подпрограммы:

- выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности;
- ведение автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества;
- проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
- регистрация права муниципальной собственности

	<p>на земельные участки и прочие объекты недвижимости;</p> <ul style="list-style-type: none">– создание ИСОГД;– размещение информационных сообщений по вопросам управления муниципальным имуществом.
Исполнители Подпрограммы:	<ul style="list-style-type: none">– ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной;– другие исполнители определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы:	<ul style="list-style-type: none">– объем финансирования Подпрограммы: 1 482,90 тыс. рублей, в том числе по годам:<ul style="list-style-type: none">- 2015 год - 553,90 тыс. руб.;- 2016 год - 476,00 тыс. руб.;- 2017 год - 453,00 тыс. руб.– источник финансирования – средства бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социально- экономической эффективности:	<ul style="list-style-type: none">- проведение инвентаризации 9 объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;- регистрация права муниципальной собственности 4 объектов.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно - целевым методом

Одной из важнейших задач муниципального образования ЗАТО г. Островной является повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

В целях обеспечения рационального использования и эффективного управления земельными ресурсами муниципального образования, вовлечения их в хозяйственный оборот, формирования автоматизированных баз данных о земле и связанных с ней объектах недвижимости как единого информационного ресурса предусматривается проведение мероприятий по землеустройству - изучению состояния земель, планированию и организации их рационального использования и охраны, образованию новых и упорядочению существующих земельных участков, установлению их границ на местности.

Для целей регистрации права собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной на земельные участки следует выполнить кадастровые работы по земельным участкам под объектами, находящимися в муниципальной собственности, и которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной.

Проведение землеустройства на территории ЗАТО г. Островной позволит определить точное местоположение, согласование границ земельных участков и подготовить землеустроительную документацию, в том числе необходимую для государственного кадастрового учета и государственной регистрации права муниципальной собственности.

Также для целей регистрации права собственности недвижимого имущества за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной следует провести инвентаризацию муниципальных объектов недвижимого имущества.

В рамках Подпрограммы планируется проведение инвентаризации объектов недвижимости, изготовление технических и кадастровых паспортов для регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изменениями и дополнениями), что необходимо для подтверждения нахождения объектов недвижимого имущества на земельных участках.

Одной из главных проблем, препятствующих реализации законодательных актов в области регулирования земельно-имущественных отношений, является недостаточная возможность внедрения на практике новых эффективных экономических механизмов в сфере управления недвижимостью в связи с отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и связанных с ними объектах недвижимости, а также недостаточным развитием современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки. Масштабность и ресурсоемкость решаемых в рамках Подпрограммы задач, особенно связанных с осуществлением разграничения государственной собственности на землю, инвентаризацией земель и связанных с ними объектов недвижимости, требуют четкой межведомственной координации и управления.

В настоящее время программный комплекс автоматизированного учета земельных и имущественных отношений для эффективного функционирования требует обеспечения постоянного обновления, в связи с непрерывным изменением

законодательства по учету, оценке, налогообложения, управления, распоряжения земель и иными объектами недвижимости.

С целью решения данной проблемы в Подпрограмме предусмотрены мероприятия по обновлению программного комплекса автоматизированной системы управления недвижимостью, обеспечивающего эффективное управление земельными и имущественными отношениями.

Кроме этого, для эксплуатации автоматизированной системы учета объектов недвижимости на территории муниципального образования необходима подготовка квалифицированных кадров, владеющих современными информационными технологиями, и специалистов Администрации ЗАТО г. Островной, участвующих в работе по формированию, технической инвентаризации, учету, управлению, регистрации прав на недвижимость.

Выполнение подпрограммных мероприятий позволит обеспечить эффективное использование земель, выявлять бесхозные объекты на территории муниципального образования, провести необходимые мероприятия, связанные с оценкой, инвентаризацией муниципального имущества, разграничением муниципальной собственности на землю, с вовлечением земель в хозяйственный оборот, что приведет к увеличению доходной части местного бюджета.

Внутренние риски реализации Подпрограммы зависят от наличия финансовых средств и человеческого фактора и могут быть предотвращены путем грамотного планирования бюджетных расходов заинтересованными лицами, своевременного объявления торгов (котировок), строгого приёма выполненных работ в соответствии с техническим заданием и проведения мероприятий (участие в семинарах) по повышению квалификации специалистов.

Внешние риски реализации Подпрограммы связаны:

- с внесением изменений в федеральные законы и законы субъекта Российской Федерации, регулирующие порядок формирования земельных участков и постановку земельных участков на государственный кадастровый учет;

- с добросовестностью и уровнем квалификации победителей торгов (котировок);

- с работой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области и Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Мурманской области.

Грамотное и обоснованное планирование мероприятий Подпрограммы и объемов финансирования, объявление торгов (котировок) в начале финансового года приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков, возникающих в сфере земельных и имущественных отношений.

Поставленные задачи в полном объеме невозможно реализовать только на местном уровне, силами ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной и руководителями муниципальных организаций. Выполнение подпрограммных мероприятий будет осуществляться при участии Комитета имущественных отношений Мурманской области, Управления Росреестра по Мурманской области и специалистов в области проведения инвентаризационных, оценочных работ и работ по межеванию земельных участков.

Решение перечисленных выше проблем возможно только программно-целевыми методами, планирование и реализация подпрограммных мероприятий в рамках Подпрограммы необходимы для координации разноплановых мероприятий

нормативно-методического, организационного, производственного, научно-исследовательского, технического, и образовательного характера.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы

2.1. Основные цели Подпрограммы:

Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной – повышение эффективности муниципального управления.

Тактическая цель: Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Цель Подпрограммы: повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

2.2. Основные задачи Подпрограммы:

Задачи Подпрограммы: Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом, в том числе:

- выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности, в целях разграничения государственной собственности на землю и регистрации права собственности на земельные участки за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной;

- создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

- обновление автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества SAUMI;

- проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;

- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

Для решения указанных задач предусмотрен комплекс правовых, финансовых, технических и землеустроительных программных мероприятий, позволяющих к 2017 году сформировать эффективную систему информационной поддержки процессов управления недвижимостью, реформирования и регулирования земельных и имущественных отношений.

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1.

3. Сроки реализации Подпрограммы

Срок реализации Подпрограмма - 2015- 2017 годы.

4. Перечень подпрограммных мероприятий

Основные мероприятия Подпрограммы разрабатывались с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области.

Перечень мероприятий по реализации Подпрограммы приведен в приложении № 2.

5. Источники финансирования

Для реализации Подпрограммы необходимы финансовые, материально-технические и трудовые ресурсы, степень обеспечения которыми является определяющим фактором реализации Подпрограммы.

Финансирование Подпрограммы будет осуществляться за счет средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в местном бюджете на текущий год и плановый период.

Дополнительное финансирование Подпрограммы может осуществляться за счет средств регионального бюджета, из внебюджетных источников.

В ходе реализации отдельных мероприятий Подпрограммы, объемы и источники их финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей муниципального бюджета.

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной составляет:

Итого по Подпрограмме: 1482,90 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 - 553,90 тыс. руб.;

- 2016 - 476,00 тыс. руб.;

- 2017 – 453,00 тыс. руб.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы осуществляется в соответствии с разделом 6 Программы.

7. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

В результате реализации Подпрограммы будет создана информационная система обеспечения градостроительной деятельности в ЗАТО г. Островной (далее ИСОГД), использование которой поможет упорядочить деятельность муниципального образования в области градостроительства.

Важнейшими результатами при этом станут обеспечение единого подхода к управлению муниципальной недвижимостью, а также к стимулированию их рационального использования.

Выполнение подпрограммных мероприятий позволит обеспечить эффективное использование земель на территории муниципального образования, провести необходимые мероприятия, связанные с разграничением государственной собственности на землю, с вовлечением земель в хозяйственный оборот, что приведет к увеличению земельных платежей и стимулированию деятельности на рынке недвижимости. Разграничение муниципальной собственности на землю сделает земельные отношения “прозрачными”, оптимизирует процесс их регулирования.

Обновленная информационная система обеспечит полное описание и структурирование налогооблагаемой базы в сфере земельных платежей, учета плательщиков земельного налога и арендной платы.

Реализация Подпрограммы позволит создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения государственной политики в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное

использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, формирование банка данных о земле и иной недвижимости как единого государственного информационного ресурса.

8. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) в соответствии с приложением № 2 к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103.

Приложение № 1
к Подпрограмме
«Реформирование и регулирование земельных и
имущественных отношений на территории ЗАТО
г. Островной Мурманской области
на 2015-2017 годы»

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния
показателей (индикаторов) на достижение тактической цели

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			Отчетный год ¹	Текущий год ²	Годы реализации Подпрограммы			
					2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Цель - Повышение эффективности управления муниципальным имуществом							100
	Целевой показатель Программы – Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых осуществлена государственная регистрация прав							
1.	Задача 1. Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом							
1.1.	Наличие автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества	да-1 нет-0	1	1	1	1	1	40
1.2.	Доля объектов недвижимости, по которым проведена инвентаризация от общего числа запланированных объектов.	%	100	100	100	100	100	30
1.3.	Доля объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право муниципальной собственности от общего числа запланированных объектов.	%	100	100	100	100	100	30

¹ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

² В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

Приложение № 2
к Подпрограмме
«Реформирование и регулирование
земельных и имущественных отношений
на территории ЗАТО г. Островной
Мурманской области
на 2015-2017 годы»

Перечень подпрограммных мероприятий

тыс.руб.

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий	
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год		
Цель – Повышение эффективности управления муниципальным имуществом												
1	Задача 1 Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом.											
Ведение автоматизированной системы учета объектов недвижимого имущества												
1.1	Модификация программного комплекса SAUMI	2015-2017	101,00	-	50,50	50,50	Наличие обновленного программного продукта да-1/нет-0	1	1	1	ОЭ и МИ; СОПР	
Проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности												
1.2	Выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, и в соответствии с планом регистрации муниципальной собственности	2015-2017	700,00	53,00	335,00	312,00	Количество объектов, по которым проведена инвентаризация	ед.	1	4	4	ОЭ и МИ, подрядная организация
						% от требуемого количества		100	100	100		
Регистрация права муниципальной собственности на земельные участки и прочие объекты недвижимости												

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
1.3	Подготовка документации, необходимой для проведения регистрации права муниципальной собственности	2015-2017	-	-	-	-	Количество подготовленных объектов от требуемого количества, %	100	100	100	ОЭ и МИ
1.4	Государственная регистрация права муниципальной собственности за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной	2015-2017	-	-	-	-	Количество зарегистрированных объектов, от требуемого количества, %	100	100	100	ОЭ и МИ
Иные мероприятия											
1.5	Внедрение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) и импортное графических данных в геоинформационную систему ИнГео	2015	410,40	410,40	-	-	Наличие базы да-1/нет-0	1	1	1	ОЭ и МИ, подрядная организация
1.6	Исполнение налоговых обязательств по содержанию муниципального имущества, в т.ч.	2014-2016	241,20	80,40	80,40	80,40	Отсутствие задолженности, да -1/ нет-0	0	0	0	Администрация ЗАТО г. Островной Совет депутатов ЗАТО

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
	Администрации ЗАТО г. Островной, Совета депутатов ЗАТО г. Островной										г. Островной
1.7	Размещение информационных сообщений по вопросам управления муниципальным имуществом	2015-2017	30,30	10,10	10,10	10,10	Количество объявлений, ед.	2	2	2	ОЭ и МИ, МУПСИСМИ «Инфо-спутник»
Итого по задаче 1			1 482,90	553,90	476,00	453,00					
Всего по Подпрограмме			1 482,90	553,90	476,00	453,00					
Итого за счет средств местного бюджета			1 482,90	553,90	476,00	453,00					

Приложение № 3
к Подпрограмме
«Реформирование и регулирование
земельных и имущественных
отношений на территории ЗАТО
г. Островной Мурманской области
на 2015-2017 годы»

Обоснование потребности в необходимых ресурсах
на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы
«Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений
на территории ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам		
		2015	2016	2017
Всего по Подпрограмме:	1 482 900,00	553 900,00	476 000,00	453 000,00
в том числе за счет средств местного бюджета	1 482 900,00	553 900,00	476 000,00	453 000,00
из них:				
22605	511 400,00	410 400,00	50 500,00	50 500,00
22699	730 300,00	63 100,00	345 100,00	322 100,00
29001	241 200,00	80 400,00	80 400,00	80 400,00

Муниципальная подпрограмма
«Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной,
на 2015-2017 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной подпрограммы
«Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной,
на 2015-2017 годы»

Наименование Подпрограммы:	Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015 - 2017 годы (далее – Подпрограмма)
Основания для разработки Подпрограммы:	<ul style="list-style-type: none"> - Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании (с последующими изменениями); - постановление Правительства Российской Федерации от 11.01.2001 № 23 «Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам» (с последующими изменениями); - постановление главы ЗАТО г. Островной от 29.02.2012 № 2-ПГ «Об утверждении Положения о порядке переселения граждан из закрытого административно-территориального образования город Островной» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении Модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной».
Заказчик Подпрограммы:	Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО г. Островной)
Координатор Подпрограммы	Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной)
Разработчик	Отдел организационно-правовой работы Администрации

- Подпрограммы: ЗАТО г. Островной (далее – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной)
- Цели Подпрограммы: Стратегическая цель: Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.
 Тактическая цель: Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.
 Цель подпрограммы: Реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной.
- Задачи Подпрограммы: Задача: Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной

Целевые показатели и индикаторы Подпрограммы:

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Количество граждан, обеспеченных жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной	чел.	9	9	9

Сроки и этапы реализации Подпрограммы: 2015-2017 годы.

Основные мероприятия Подпрограммы: – заключение муниципальных контрактов на строительство (приобретение) жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной для граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной;

Исполнители Подпрограммы: – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной;
 – другие исполнители определяются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Объемы и источники финансирования Подпрограммы: – объем финансирования Подпрограммы: **19 707,00 тыс. рублей**, в том числе по годам:
 - 2015 год – 6569,00 тыс. руб.;
 - 2016 год - 6569,00 тыс. руб.;
 - 2017 год - 6569,00 тыс. руб.
 – источник финансирования – средства межбюджетных

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности:	<p>трансфертов федерального бюджета, выделенные в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства.</p> <ul style="list-style-type: none">- реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной;- сокращение сроков предоставления жилых помещений для указанной категории граждан;- обеспечение эффективного и целевого использования средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета, выделенных в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства. <hr/>
--	---

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно - целевым методом

Одной из важнейших задач муниципального образования ЗАТО г. Островной является обеспечение жильем помещения за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, и сокращение сроков их предоставления.

Жители ЗАТО г. Островной – граждане Российской Федерации проживают в жилых помещениях, являющихся муниципальной собственностью ЗАТО г. Островной, и не имеют жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации.

Администрация ЗАТО г. Островной в соответствии со статьей 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-I «О закрытом административно-территориальном образовании» (с последующими изменениями) за счет средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета, выделенных в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства, обеспечивает реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 11.01.2001 № 23 «Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам» (с последующими изменениями) путем участия в долевом строительстве (покупке) жилья для переселения граждан из ЗАТО г. Островной, а не путем предоставления социальных выплат. В рамках вышеуказанного постановления проводятся аукционы (конкурсы) в электронной форме на право заключения муниципальных контрактов на участие в долевом строительстве (покупке) жилья в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями) в целях подготовки аукционной (конкурсной) документации для заключения муниципальных контрактов на участие в долевом строительстве (покупке) жилья Администрация ЗАТО г. Островной проводит мониторинг рынка недвижимости в предполагаемых регионах переселения граждан, состоящих в списке граждан, имеющих право на первоочередное переселение из ЗАТО г. Островной. Проблему заключения муниципальных контрактов усугубляет следующий факт. Пунктом 2 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации утверждаются показатели средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на текущий квартал года, которые подлежат применению федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для расчета размеров социальных выплат, выделяемых для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение жилых помещений за счет средств федерального бюджета.

Тот факт, что при размещении закупок для муниципальных нужд, связанных с переселением граждан за пределы ЗАТО г. Островной, для определения стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, Администрация ЗАТО г. Островной руководствуется нормативом стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Российской Федерации, утвержденной в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации, делает практически невозможным

заключение муниципальных контрактов на участие в долевом строительстве (покупке) жилых помещений, а значит – реализацию гражданами права на обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной в востребованные гражданами крупные города Российской Федерации, областные центры, города Ленинградской и Московской областей, с развитой инфраструктурой, тем самым замедляет сроки обеспечения граждан жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной.

При выборе региона переселения проводится анализ списка граждан на предмет востребованности регионов. Основным регионом для переселения граждан является Северо-Западный, в частности Ленинградская область. Выбор данного региона обусловлен следующими факторами: медико-биологическим – граждане преклонного возраста, прожившие и отработавшие много лет в районах Крайнего Севера, предпочитают переезд в местности, природно-климатические условия которых наиболее близки к северным; трудоустройством – возможность реализовать в данном регионе право на труд по имеющейся специальности.

При изучении рынка жилья, для определения начальной (максимальной) цены контракта приходится сталкиваться с проблемой определения стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в домах с отделкой «под ключ». Как правило, трудно выявить застройщика, который смог бы предложить заключение муниципального контракта по стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для соответствующих регионов.

По состоянию на 01.01.2014 в списках граждан, имеющих право на переселение из ЗАТО г. Островной, состоит 398 семей.

Так в 2011 году за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной, предусмотренных для переселения граждан из ЗАТО г. Островной, было приобретено и распределено 8 квартир, в 2012 году – 4 квартиры, в 2013 году распределение жилья не производилось в связи с задержкой сроков ввода объекта в эксплуатацию.

В 2014 году, как в 2011, 2012, 2013 годах, объем средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной, предусмотренных для переселения граждан из ЗАТО г. Островной, уменьшен более чем в пять раз в сравнении с 2009 годом и составил: в 2011 году – 14 304,0 тыс. руб., в 2012 году – 10 351,5 тыс. руб., в 2013 году – 10 283,0 тыс. руб. Данного объема финансирования достаточно на приобретение в среднем 4 квартир в год, что позволит решить проблему переселения из ЗАТО г. Островной только через 100 лет. Даже при условии переселения граждан из ЗАТО г. Островной в количестве 50 семей ежегодно и без учета вновь поставленных на учет. Данная Подпрограмма может быть решена только через 8 лет.

Очевидно, что ускорение сроков предоставления гражданам жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной, а, следовательно, и изменение показателя численного состава граждан, находящихся в списках на переселение из ЗАТО г. Островной, в сторону уменьшения, возможно лишь за счет увеличения финансирования данной Подпрограммы.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы

2.1. Основные цели Подпрограммы:

Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель: обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Цель Подпрограммы: реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО.

2.2. Основные задачи Подпрограммы:

Задача Подпрограммы: переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной. Осуществление возможно путем:

– заключения муниципальных контрактов на строительство (приобретение) жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной для граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной;

- разработки проектов нормативных правовых актов, реализующих мероприятия Подпрограммы.

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1.

3. Сроки реализации Подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы - 2015-2017 годы.

В период с 2015 по 2017 год предусматривается за счет средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета, выделенных в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства, обеспечить жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной 9 семей или 27 человек.

4. Перечень подпрограммных мероприятий

Основные мероприятия Подпрограммы разработаны по следующим направлениям:

- определение перечня населенных пунктов и уточнение списка граждан, которым будут предоставляться жилые помещения за пределами ЗАТО г. Островной;

- разработка и реализация планов строительства (приобретения) жилых помещений.

Перечень мероприятий по реализации Подпрограммы приведен в приложении № 2.

5. Источники финансирования

Для реализации Подпрограммы необходимы финансовые, материально-технические и трудовые ресурсы, степень обеспечения которыми является определяющим фактором реализации Подпрограммы.

Финансирование Подпрограммы будет осуществляться за счет средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в бюджете муниципального образования ЗАТО г. Островной на текущий год и плановый период.

Дополнительное финансирование Подпрограммы может осуществляться за счет средств местного бюджета, средств организации (объекта) и федерального органа исполнительной власти.

В ходе реализации отдельных мероприятий Подпрограммы, объемы и источники их финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей муниципального бюджета.

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета, выделенных в целях переселения граждан из ЗАТО г. Островной на новое место жительства, составляет:

Итого по Подпрограмме: 19 707,00 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 6569,00 тыс. руб.;

- 2016 год – 6569,00 тыс. руб.;

- 2017 год – 6569,00 тыс. руб.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы осуществляется в соответствии с разделом 6 Программы.

7. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

В результате реализации Подпрограммы будут высвобождаться жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью ЗАТО г. Островной, а также увеличиваться рынок рабочих мест (за счет переезда работающих граждан), следовательно, с переселением граждан за пределы ЗАТО г. Островной Администрация ЗАТО г. Островной получит возможность решить вопросы улучшения жилищных условий населения и трудоустройства граждан, состоящих на учете в Государственном областном учреждении «Центр занятости населения ЗАТО Североморск».

Важнейшим результатом при этом станет реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной, что позволит существенно снизить социальную напряженность в ЗАТО г. Островной.

Рисками при реализации Подпрограммы могут являться:

- недостаточное финансирование Подпрограммы;

- изменения в нормативных правовых актах.

8. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) в соответствии с приложением № 2 к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103.

Приложение № 1
к Подпрограмме «Переселение граждан,
утративших связь с ЗАТО г. Островной,
на 2015-2017 годы»

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния
показателей (индикаторов) на достижение тактической цели

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			Отчетный год ³	Текущий год ⁴	Годы реализации Подпрограммы			
			2013	2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Цель - реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной							100
	Целевой показатель Подпрограммы – обеспечение жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной							
1.	Задача 1. Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной							
1.1.	Количество граждан, обеспеченных жилыми помещениями за пределами ЗАТО г. Островной	чел.	7	20	9	9	9	100

³ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

⁴ В случае отсутствия на момент формирования подпрограммы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

Приложение № 2
к Подпрограмме «Переселение
граждан, утративших связь с ЗАТО
г. Островной, на 2015-2017 годы»

Перечень подпрограммных мероприятий

тыс. руб.

№ п/п	Цель, задачи, подпрограммные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации подпрограммных мероприятий	
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год		
Цель – реализация прав граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной на территории ЗАТО г. Островной, на предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной												
1	Задача 1. Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной											
Определение перечня населенных пунктов и уточнение списка граждан, которым будут предоставляться жилые помещения за пределами ЗАТО г. Островной												
1.1	Определение перечня населенных пунктов, в которых планируется предоставление жилых помещений за пределами ЗАТО г. Островной	2015-2017	-	-	-	-	Создание перечня	да/нет	да	да	да	ООПР

№ п/п	Цель, задачи, подпрограммные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения подпрограммных мероприятий					Перечень организаций, участвующих в реализации подпрограммных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование		2015 год	2016 год	2017 год	
1.2.	Уточнение списка граждан, которым будут предоставляться жилые помещения за пределами ЗАТО г. Островной	2015-2017	-	-	-	-	Актуализация списка	да/нет	да	да	да	ООПР
Разработка и реализация планов строительства (приобретения) жилых помещений												
1.3	Разработка и реализация планов строительства (приобретения) жилых помещений	2015-2017	19707,00	6569,00	6569,00	6569,00	Количество подготовленной документации	кв. м	191	191	191	ООПР, организация, победитель по результатам торгов
						% от требуемого количества		100	100	100		
Итого по задаче 1			19707,00	6569,00	6569,00	6569,00						
Всего по Подпрограмме			19707,00	6569,00	6569,00	6569,00						
Итого за счет средств федерального бюджета			19707,00	6569,00	6569,00	6569,00						

Приложение № 3
к Подпрограмме
«Переселение граждан,
утративших связь с ЗАТО
г. Островной,
на 2015-2017 годы»

Обоснование потребности в необходимых ресурсах
на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы
«Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО г. Островной, на 2015-2017 годы»

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам		
		2015	2016	2017
Всего по Подпрограмме:	19 707 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00
в том числе за счет средств федерального бюджета	19 707 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00
из них:				
245	19 707 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00	6 569 000,00

Муниципальная подпрограмма
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

ЗАТО г. Островной
2014 г.

ПАСПОРТ

муниципальной подпрограммы

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы»

Наименование Подпрограммы:	Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы (далее - Подпрограмма).
Основания для разработки Подпрограммы:	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями); – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями); – Федеральный закон от 04.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями); – Закон Мурманской области от 27.05.2008 № 977-01-ЗМО «О содействии развитию и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Мурманской области» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания администрации ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями).
Заказчик Подпрограммы:	Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО

г. Островной)

Координатор Подпрограммы: Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной.

Цели Подпрограммы: Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной;
 Тактическая цель: обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка;
 Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной.

Задачи Подпрограммы: Задача: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

Целевые показатели и индикаторы Подпрограммы:

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Степень полноты правового регулирования вопросов по развитию СМП (от требуемого количества)	%	100	100	100
Количество размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся развития СМП (от требуемого количества)	%	100	100	100
Доля СМП, получивших комплексную информационную и консультационную поддержку (от числа обратившихся)	%	100	100	100
Степень охвата СМП, получивших имущественную поддержку (от числа обратившихся)	%	100	100	100
Степень доступности и обеспеченности населения услугами торговли	%	100	100	100

Сроки и этапы реализации Подпрограммы: 2015-2017 годы.

Основные мероприятия Подпрограммы: Перечень мероприятий по реализации Подпрограммы приведен в приложении № 2.

Исполнители – координационный совет в области развития малого

Подпрограммы:	и среднего предпринимательства ЗАТО г. Островной; – отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной; – другие исполнители определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы:	– объем финансирования Подпрограммы: 39,60 тыс. рублей, в том числе: - 2015 год – 13,20 тыс. руб.; - 2016 год – 13,20 тыс. руб.; - 2017 год – 13,20 тыс. руб. – источник финансирования – средства бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности:	– сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства (в расчете на 1000 жителей не менее 5 единиц числа малых и средних предприятий); – увеличение численности занятых на малых и средних предприятиях на 6%; – развитие конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной; – рост объемов отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг малыми и средними предприятиями в общем объеме отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг; – повышение качества жизни и уровня благосостояния населения.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Основные направления Подпрограммы на 2015–2017 годы разрабатывались с учетом изменившихся правовых и экономических условий, в которых осуществляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМ и СП, СМП).

Настоящая Подпрограмма разработана с учетом социально-экономических показателей работы малого бизнеса в период с 2014 по 2017 год, основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования и в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, определенными:

– статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– статьями 11, 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Развитию малого и среднего бизнеса в настоящее время уделяется особое внимание как на федеральном и региональном уровнях власти, так и на уровне местного самоуправления.

Малый и средний бизнес играет важную роль в решении экономических и социальных задач: способствует насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, созданию новых рабочих мест и снижению уровня безработицы, обеспечивает стабильность налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

С целью формирования условий для развития малого и среднего предпринимательства необходимо объединение усилий и согласованность действий органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства.

Результатом взаимодействия должно стать совершенствование механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства, содействие занятости населения в секторе малого и среднего бизнеса.

Для определения комплекса задач, подлежащих решению программно-целевым методом, проведен анализ состояния СМ и СП на территории ЗАТО г. Островной.

По данным органов статистики численность населения Островного на 01.01.2014 составляла 2 086 человек (на 01.01.2013 – 2 124 человек, на 01.01.2012 составляла 2 128 человек).

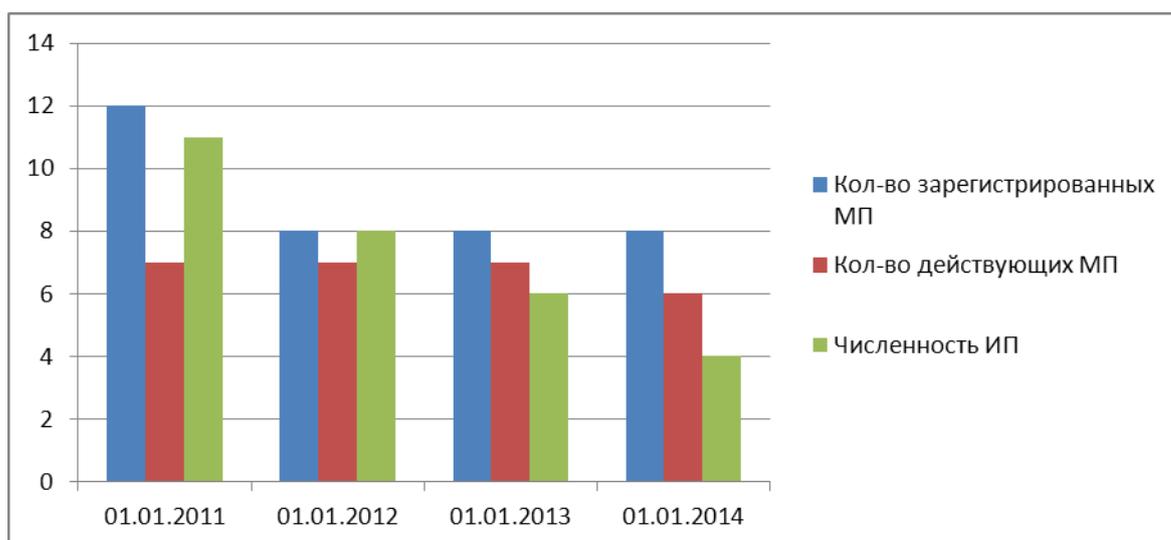
В сфере малого предпринимательства по оценке в 2014 году занято около 2,9% экономически активного населения (2013 год - около 2,8%), что позволяет говорить о стабильной ситуации в сфере предпринимательства. Основная деятельность предпринимателей направлена на поставку и реализацию продовольственных и хозяйственных товаров.

В 2013 году наблюдалось незначительное уменьшение субъектов малого предпринимательства, фактически осуществляющих деятельность на территории города:

Наименование	Количество, на 31.12.2011	Количество, на 31.12.2012	Количество, на 31.12.2013
Общества с ограниченной ответственностью	7	7	6
Индивидуальные предприниматели	8	6	4
Всего:	15	13	10

Основными видами деятельности новых предпринимателей является оказание различных услуг, таких как техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей, деятельность гостиниц и оказание услуг в области электросвязи.

Динамика изменения численности СМП приведена на диаграмме:



Из приведенной диаграммы видно, что только около 40% из общего количества зарегистрированных на территории ЗАТО г. Островной предприятий реально действуют. Остальные хозяйственной деятельности по разным причинам не ведут и фактически лишь числятся в реестре юридических лиц.

В связи с удаленностью ЗАТО г. Островной от областного центра, малой численностью населения, экономической неэффективностью, население в ЗАТО г. Островной постоянно ощущает недостаток оказываемых бытовых услуг и невысокое качество тех, что имеются. Бытовые услуги представлены услугами городской бани и единственной парикмахерской.

Основными проблемами малого бизнеса в ЗАТО г. Островной являются:

- недостаточность стартового капитала предприятий малого бизнеса;
- сложность доступа к объектам недвижимости (по итогам торгов);
- недостаточная информированность субъектов предпринимательства;
- недостаток квалифицированных кадров.

Кроме того, закрытые административно-территориальные образования имеют ряд специфичных проблем, связанных с ограничениями и особенностями, установленными законодательством Российской Федерации для ЗАТО.

В частности, существуют особенности землепользования, создания и функционирования предприятий, совершения сделок с недвижимым имуществом на территории ЗАТО, ограничения на въезд и постоянное проживание граждан и, соответственно, ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения

природными ресурсами, недвижимым имуществом, ограничения на создание и деятельность организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, иностранные некоммерческие неправительственные организации и их отделения, организации с иностранными инвестициями.

Учитывая существующие проблемы и возможности ЗАТО г. Островной, необходимо: совершенствование системы поддержки предпринимательства, устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства, формирование соответствующих специализированных элементов инфраструктуры поддержки предпринимательства.

В настоящий момент, в период постоянного оттока населения с территории города и сокращения действующих организаций, перед органами местного самоуправления одной из важнейших задач является сохранение имеющегося количества субъектов малого предпринимательства и их поддержка.

Реализация настоящей Подпрограммы сыграет положительную роль в сохранении и развитии СМП в городе.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы

2.1. Основные цели Подпрограммы:

Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной – обеспечение стабильного экономического состояния города.

Тактическая цель: обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка.

Цель подпрограммы: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной, в том числе:

- обеспечение условий для стабильного функционирования и роста имеющегося на территории города микробизнеса до критериев субъектов малого предпринимательства, на этой основе – повышение благосостояния, уровня жизни и занятости населения;

- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- увеличение вклада малых предприятий в позитивные социальные процессы в ЗАТО г. Островной (повышение уровня занятости населения, вовлечение в малый бизнес социально незащищенных групп населения и пр.).

2.2. Основные задачи Подпрограммы:

Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность и ее поддержку;

- обеспечение беспрепятственного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению муниципальных заказов;

- правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства, повышение правовой грамотности СМП;

- увеличение количества СМП или сохранение количества имеющихся СМП;

- формирование среди населения положительного имиджа предпринимательства;

- организация информационной и консультационной поддержки СМП;

– развитие имущественной поддержки СМП.

2.3. Приоритетные направления развития малого предпринимательства.

С целью концентрации ресурсов и усилий по поддержке сектора микробизнеса на территории города, определить следующие приоритетные направления его развития:

– обеспечение города широким ассортиментом продовольственных и промышленных товаров;

– развитие сферы дополнительных услуг;

– производство более качественных ремонтно-строительных работ;

– обеспечение занятости населения в малом бизнесе.

2.4. Программные мероприятия осуществляются по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы и устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства;

- мониторинг и информационно-консультационное обеспечение деятельности малого и среднего предпринимательства;

- развитие торговли в муниципальном образовании;

- совершенствование инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1.

3. Сроки реализации Подпрограммы

Срок реализации Подпрограммы – 2015-2017 годы.

4. Перечень подпрограммных мероприятий

Основные мероприятия Подпрограммы разрабатывались с учетом изменений правовых и экономических условий, в которых осуществляется деятельность субъектов малого предпринимательства в ЗАТО г. Островной, а также нового уровня требований к инфраструктурному и информационному обеспечению поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

Перечень мероприятий по реализации Подпрограммы приведен в приложении № 2.

5. Источники финансирования

Для реализации Подпрограммы необходимы финансовые, материально-технические и трудовые ресурсы, степень обеспечения которыми является определяющим фактором реализации Подпрограммы.

Финансирование Подпрограммы будет осуществляться за счет средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в местном бюджете на текущий год и плановый период.

Дополнительное финансирование Подпрограммы может осуществляться за счет средств регионального бюджета, из внебюджетных источников.

С учетом возможностей бюджетов в Подпрограмму вносятся изменения.

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной составляет:

Итого по Подпрограмме: 39,60 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 13,20 тыс. руб.
- 2016 год – 13,20 тыс. руб.;
- 2017 год – 13,20 тыс. руб.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы осуществляется в соответствии с разделом 6 Подпрограммы.

7. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Реализация подпрограммных мероприятий к 2017 году позволит:

- сохранить действующие и создать новые субъекты малого и среднего предпринимательства (в расчете на 1000 жителей не менее 5 единиц числа малых и средних предприятий);
- увеличить численность занятых на малых и средних предприятиях на 6%;
- увеличить рост объемов отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг малыми и средними предприятиями в общем объеме отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;
- повысить развитие конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной;
- повысить качество жизни и уровень благосостояния населения.

Кроме того, реализация подпрограммных мероприятий позволит создать положительное общественное мнение по отношению к предпринимательской деятельности.

8. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) в соответствии с приложением № 2 к порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной.

9. Принятые сокращения

МУП СИ СМИ «Инфо-спутник» – Муниципальное унитарное предприятие связи, информатики и средств массовой информации «Инфо-спутник»;

ОЭ и МИ – отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной;

СГХ – Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»;

ООПР – отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной;

СМЗ – сектор муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной;

СМ и СП, СМП - субъект малого и среднего предпринимательства;

СБП – субъект бюджетного планирования.

Приложение № 1
к Подпрограмме
«Развитие и поддержка малого
и среднего предпринимательства в ЗАТО
г. Островной Мурманской области
на 2015-2017годы»

Цели и задачи Подпрограммы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов)
на достижение тактической цели

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			Отчетный год ⁵	Текущий год ⁶	Годы реализации Программы			
			2013	2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель – Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной								100
Целевой показатель Программы – уровень стимулирования конкурентоспособности СМП								
1.	Задача 1. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства							
1.1.	Степень полноты правового регулирования вопросов по развитию СМП (от требуемого количества)	%	100	100	100	100	100	20
1.2.	Количество размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся развития СМП (от требуемого количества)	%	100	100	100	100	100	20
1.3.	Доля СМП, получивших комплексную информационную и консультационную поддержку (от числа обратившихся)	%	100	100	100	100	100	20
1.4.	Степень охвата СМП, получивших имущественную поддержку (от числа обратившихся)	%	100	100	100	100	100	35
1.5.	Степень доступности и обеспеченности населения услугами торговли	%	100	100	100	100	100	5

⁵ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

⁶ В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

Приложение № 2
к Подпрограмме
«Развитие и поддержка малого
и среднего предпринимательства в ЗАТО
г. Островной Мурманской области
на 2015-2017годы»

Перечень программных мероприятий

тыс. руб.

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
Цель – Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной											
1	Задача 1 Содействие развитию малого и среднего предпринимательства										
Совершенствование нормативной правовой базы и устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства											
1.1.	Разработка нормативных документов, внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты с целью поддержки малого предпринимательства: – по аренде нежилых муниципальных помещений; – по аренде муниципального имущества (оборудования, транспорта и пр.); – по аренде земельных участков.	2015-2017	-	-	-	-	Доля нормативных документов, разработанных и (или) в которые внесены изменения, от требуемого количества, %	100	100	100	ОЭ и МИ
1.2.	Организация «круглых столов» с представителями субъектов малого предпринимательства, контролирующих и правоохранительных органов по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности и контрольных мероприятий в сфере предпринимательства.	2015-2017	-	-	-	-	Количество проведенных «круглых столов»	2	2	2	Координационный совет, ОЭ и МИ

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
1.3.	Обеспечение ведения Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.	2015-2017	-	-	-	-	Поддержание Реестра в актуальном состоянии да-1/нет-0	1	1	1	ОЭ и МИ
Мониторинг и информационно-консультационное обеспечение деятельности малого и среднего предпринимательства											
1.4.	Оказание комплексной информационной и консультационной поддержки СМП, предоставление льготного доступа к информационным ресурсам с целью продвижения товаров малых предприятий (в том числе посредством использования информационного терминала (киоска)).	2015-2017	-	-	-	-	Доля СМП, получивших комплексную информационную и консультационную поддержку, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ, ООПР
1.5.	Подготовка и размещение в СМИ аналитических и информационных материалов, посвященных проблемам и достижениям СМП, а также материалов, содержащих изменения законодательства в сфере предпринимательства.	2015-2017	39,60	13,20	13,20	13,20	Количество размещенных информационных материалов в газете «Инфо-Вестник Островной», ед.	7	7	7	МУП СИ СМИ «Инфо-спутник», ОЭ и МИ
1.6.	Проведение регулярного мониторинга состояния развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании и основных показателей деятельности малых и средних предприятий на территории города с использованием статистических	2015-2017	-	-	-	-	Ведение мониторинга по различным аспектам состояния и развития малого и среднего предпринимательства, %	100	100	100	ОЭ и МИ

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
	материалов Мурманскстата и сведений других государственных органов.										
1.7.	В качестве организации консультационной помощи предоставление услуг по составлению сметной документации для производства ремонтных работ инженерной инфраструктуры города.	2015-2017	-	-	-	-	Доля СМП, получивших консультационную помощь, от числа обратившихся, %	100	100	100	СГХ
Развитие торговли в муниципальном образовании											
1.8.	Ведение реестра объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории муниципального образования.	2015-2017	-	-	-	-	Доля внесенных (измененных) объектов торговли в реестр для поддержания актуальной версии, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ
1.9.	Предоставление в аренду нежилых помещений торговым предприятиям на основе открытых аукционов.	2015-2017	-	-	-	-	Доля проведенных открытых аукционов по предоставлению нежилых помещений, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ; СМЗ
1.10.	Введение дифференцированных арендных ставок за торговые площади.	2015-2017	-	-	-	-	Наличие правового акта, устанавливающего дифференцированные арендные ставки, ед.	1	1	1	ОЭ и МИ

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
1.11.	Развитие дистанционной торговли.	2015-2017	-	-	-	-	Степень общедоступности дистанционных услуг, %	100	100	100	ОЭ и МИ
Совершенствование инфраструктуры поддержки малого предпринимательства											
1.12.	Формирование перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления СМиСП.	2015-2017	-	-	-	-	Наличие утвержденного перечня, да-1/нет-0	1	1	1	ОЭ и МИ
1.13.	Предоставление льготы по оплате аренды муниципальных нежилых помещений, в т.ч. применение понижающих коэффициентов при расчете арендной платы за муниципальное имущество (в т.ч. земельные участки).	2015-2017	-	-	-	-	Доля субъектов, получивших льготу по оплате аренды, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ
1.14.	Содействие в реализации СМиСП преимущественного права на приобретение ими имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ.	2015-2017	-	-	-	-	Доля СМП, реализовавших преимущественное право в соответствии с законодательством, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ
1.15.	Содействие участию СМиСП в выставочно-ярмарочной и конкурсной деятельности, организуемой на региональном и общероссийском уровнях в сфере малого и среднего предпринимательства.	2015-2017	-	-	-	-	Доля СМП, которым оказано содействие, от числа обратившихся, %	100	100	100	ОЭ и МИ

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год	
Иные мероприятия											
1.16.	Разработка и издание информационно-справочных пособий, методических и презентационных материалов по вопросам развития субъектов СМиСП в ЗАТО г. Островной.	2015-2017	-	-	-	-	Разработка и издание информационных материалов,% от требуемого количества	100	100	100	ОЭ и МИ; издательская организация
1.17.	Привлечение субъектов малого предпринимательства к участию в проводимых торгах при размещении муниципальных заказов.	2015-2017	-	-	-	-	Доля СМП, принявших участие в торгах, от общей суммы размещенных муниципальных заказов, %	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	ОЭ и МИ; СМЗ
Итого по задаче 1			39,60	13,20	13,20	13,20					
Всего по Подпрограмме			39,60	13,20	13,20	13,20					

Приложение № 3
к Подпрограмме
«Развитие и поддержка малого
и среднего предпринимательства в ЗАТО
г. Островной Мурманской области
на 2015-2017 годы»

Обоснование потребности в необходимых ресурсах
на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на 2015–2017 годы»

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам		
		2015	2016	2017
Всего по Подпрограмме:	39 600,00	13 200,00	13 200,00	13 200,00
в том числе за счет средств местного бюджета	39 600,00	13 200,00	13 200,00	13 200,00
из них:				
22699	39 600,00	13 200,00	13 200,00	13 200,00