



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27.01.2014

№ 9-р

О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок  
(контрактного управляющего)

В целях организации деятельности Администрации ЗАТО г. Островной при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ):

1. Назначить главного специалиста сектора муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной Табашненко Н.Н. ответственным за осуществление закупок (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Возложить на главного специалиста сектора муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной Табашненко Н.Н. следующие функции и полномочия:

2.1. С 01.01.2015 разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2.2. Разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

2.3. Подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов,

подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.4. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.

2.5. Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

2.6. Организация, в случае необходимости, на стадии планирования закупок, консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных/муниципальных нужд.

2.7. Осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

3. Возложить на главного специалиста сектора муниципального заказа Табашненко Н.Н. персональную ответственность в пределах осуществляемых ею полномочий.

4. Структурным подразделениям, специалистам Администрации ЗАТО г. Островной, ответственным за реализацию мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной, обеспечить своевременное предоставление документов и сведений в адрес контрактного управляющего для исполнения им вышеуказанных функций и полномочий.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации  
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова