



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2014

№ 271

О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту»)
«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение
эффективности сферы культуры в ЗАТО г. Островной Мурманской области»

В соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 03.06.2014 № 124-РП «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Мурманской области», согласованием с Комитетом по культуре и искусству Мурманской области от 03.10.2014 № 12-03/3218-СЕ Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести изменения в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в ЗАТО г. Островной Мурманской области» утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 18.04.2013 № 101 (с последующим изменением), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Булатова В.А., Иваненко Т.А.), Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Библиотечное объединение закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (Крамарова Э.А.), Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Городской Дом культуры закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (Конопелюк З.П.) внести соответствующие изменения в локальные акты подведомственных учреждений культуры и обеспечить реализацию основных мероприятий, направленных на повышение эффективности и качество предоставляемых услуг в сфере культуры.

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 03.10.2014 № 271

1. Пункт 1 раздела III Плана дополнить подпунктами 6 - 8 следующего содержания:

«6) увеличение посещаемости учреждений культуры:

(процентов по отношению к 2012 году)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
-	5	10	15	20	25	30

(человек)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
-	21570,0	22597,0	23624,0	24651,0	25678,0	26705,0

7) увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры:

(процентов по отношению к 2012 году)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
-	-	-	-	25	25	50

(единиц)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
-	-	-	4	5	5	6

8) доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
13	14	15	16	17	18	19

(единиц)

Года	Общее количество детей в возрасте от 0 до 17 лет /прогноз	Количество детей привлекаемых к участию в творческих мероприятиях
2012	528	72
2013	487	69
2014	446	67
2015	405	65
2016	363	63
2017	321	58
2018	281	55

».

2. Пункт 2 раздела IV Плана изложить редакции:

«2. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры, являются:

1) динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в Мурманской области:

(процентов)

2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
96,9	90,7	89,9	86,9	100	100

2) численность работников муниципальных учреждений культуры:

(человек)

2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
15	15	15	15	14	13

».

3. Раздел V Плана изложить в редакции:

«V. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на эффективный контракт

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Совершенствование системы оплаты труда				
1.	Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и их руководителей	Правовые акты ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
2.	Оценка эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и их руководителей	Аналитическая записка в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
3.	Внесение изменений в положения об оплате труда муниципальных учреждений культуры и в коллективные договоры в части совершенствования системы оплаты труда	Локальные нормативные акты	Ежегодно, по мере необходимости	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, руководители учреждений

4.	Проведение анализа и уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной с учетом возможного привлечения средств от оптимизации неэффективных расходов муниципальных учреждений культуры, а также средств от приносящей доход деятельности	Направление предложений в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной и Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
5.	Привлечение средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (включая мероприятия по максимальному использованию закрепленных площадей и имущества, расширению перечня платных услуг, повышению доступности информации об услугах учреждений культуры)	Отчет в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
6.	Осуществление мероприятий по внедрению систем нормирования труда в муниципальных учреждениях культуры с учетом типовых (межотраслевых) норм труда, методических рекомендаций, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной, локальный акт учреждения	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, руководители учреждений

	«Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»			
7.	Осуществление мероприятий по внедрению утвержденных типовых отраслевых норм труда и формирование штатной численности работников учреждений культуры: библиотек, культурно-досуговых учреждений на основе методических рекомендаций Минкультуры России с учетом необходимости качественного оказания муниципальных услуг (выполнения работ)	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной, локальный акт учреждения	2015 - 2018 годы (после разработки и утверждения типовых отраслевых норм труда федеральными органами исполнительной власти)	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, руководители учреждений
8.	Осуществление мероприятий по внедрению нормативно-подушевого финансирования в муниципальных учреждениях культуры	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	2014 - 2015 годы	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
Контроль за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений				
9.	Проведение мероприятий по заключению трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с руководителями учреждений по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного	Трудовые договоры (дополнительные соглашения) 100%	Ежегодно, по мере необходимости	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

	(муниципального) учреждения»			
10.	Обеспечение представления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения культуры ЗАТО г. Островной, а также руководителя муниципального учреждения культуры Мурманской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и размещения их на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной Мурманской области	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, 100%	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
11.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения культуры, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующей должности	Акты проверок и предоставление информации в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
12.	Обеспечение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной	Трудовые договоры работников. Поддержание установленного соотношения	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

	платы работников муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной в кратности от 1 до 8			
13.	Осуществление оценки эффективности деятельности руководителя муниципального учреждения культуры в целях расчета премирования с учетом показателя соотношения средней заработной платы работников данного учреждения со средней заработной платой в Мурманской области	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры				
14.	Разработка (изменение) и осуществление мероприятий по внедрению показателей эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры и заключение трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») в сфере культуры, анализ лучших практик	Трудовые договоры работников (дополнительные соглашения), локальные нормативные акты	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, руководители учреждений
15.	Осуществление мероприятий по обеспечению соответствия работников муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной обновленным квалификационным требованиям, в том числе на основе организации мероприятий по повышению	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной, локальные нормативные акты учреждений культуры	Ежегодно	Руководители учреждений

	квалификации и переподготовке работников			
16.	Актуализация квалификационных требований и компетенций, необходимых для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)	План мероприятий ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, информация в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
17.	Организация мероприятий по внедрению профессиональных стандартов специалистов муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной	Локальный акт учреждения	После разработки и утверждения профессиональных стандартов в сфере культуры федеральными органами исполнительной власти	Руководители учреждений
18.	Проведение аттестации работников муниципальных учреждений культуры с последующим их переводом на «эффективный контракт» в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»	Локальные нормативные акты, акты заседаний аттестационной комиссии	Ежегодно, начиная с 2014 года	Руководители учреждений
19.	Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной. Поддержание установленной доли	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

	управленческий и вспомогательный персонал муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения не более 40 процентов			
20.	Обеспечение соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала муниципальных учреждений до 1:0,7-0,5 с учетом типа учреждения	Информация в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно, начиная с 2015 года	Руководители учреждений
Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников сферы культуры, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»				
21.	Уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
22.	Обеспечение представления форм федерального статистического наблюдения за показателями заработной платы категорий работников, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597	Формы федерального статистического наблюдения	Ежеквартально, в установленные сроки	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

	«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»			
23.	Мониторинг выполнения мероприятий по повышению оплаты труда работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Информация в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	В установленные сроки: ежеквартально, за 9 месяцев, год-оценка	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
24.	Мониторинг реализации органами местного самоуправления Мурманской области Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р	Информация в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежегодно до 10 января, до 10 июля	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
25.	Проведение мониторинга реализации мероприятий, предусмотренных «дорожной картой», и достижения целевых показателей (индикаторов) «дорожной карты»	Аналитическая записка в Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Ежеквартально, за 9 месяцев, за год	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
26.	Информационное сопровождение «дорожной карты», проведение разъяснительной работы в трудовых коллективах муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Островной Мурманской области с участием профсоюзных организаций	Публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и других мероприятий	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

	о мероприятиях, реализуемых в рамках «дорожной карты»			
Независимая система оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений культуры				
27.	Обеспечение функционирования независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений культуры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
28.	Обеспечение координации работы по реализации в ЗАТО г. Островной Мурманской области независимой системы оценки качества работы организаций культуры	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
29.	Обеспечение организационно-технического сопровождения деятельности общественного совета	Правовые акты Администрации ЗАТО г. Островной	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
30.	Активизация участия социально ориентированных некоммерческих организаций в проведении независимой оценки качества работы учреждений культуры ЗАТО г. Островной Мурманской области	Проведение совместной работы по формированию и функционированию независимой системы оценки качества работы учреждений культуры Мурманской области	2-е полугодие 2014 года	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
31	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности всех	Создание официальных сайтов учреждений культуры	IV квартал 2015 года	Руководители учреждений

	организаций культуры			
32.	Проведение мониторинга работы организаций культуры, формирование независимой системы оценки качества работы организаций культуры, составление рейтингов их деятельности в соответствии с принятыми нормативными и методическими документами	Публикация рейтингов деятельности, разработка и утверждение планов работы организаций культуры	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
33.	Проведение информационной кампании в средствах массовой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о функционировании независимой системы оценки качества работы организаций культуры	Повышение информированности потребителей услуг и общественности о проведении независимой оценки	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
34.	Проведение мониторинга функционирования независимой системы оценки качества работы организаций культуры	Отчет о функционировании независимой системы оценки качества, заполнение форм отчетности в соответствии с приказом Минтруда России от 31.05.2013 № 234а «О формах мониторинга реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»	Ежегодно	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

Основные показатели нормативов реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в ЗАТО г. Островной Мурманской области» приведены в таблице согласно приложению.»

4. Дополнить План приложением к Плану мероприятий следующего содержания:

№ п/п	Наименование показателей	2012 г. факт	2013 г. факт	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014 - 2016 гг.	2014 - 2018 гг.
14	За счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб.	x	0,0	0,4	1,9	4,1	6,5	9,2	6,4	22,1
15	Включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:	x	0,0	0,0	0,0	0,5	2,0	3,0	0,5	5,5
16	От реструктуризации сети, млн. руб.	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17	От оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. руб.	x	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5	2,5	0	4,0
18	От сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,5	0,5	0,5	0,5	1,5
19	За счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб.	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20	За счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. руб.	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (стр. 14+19+20)	x	0,0	0,4	1,9	4,1	6,5	9,2	6,4	22,1
22	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 15/стр. 21*100%)	x	0	0	0	12	31	33	8	25

*Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 г.

_____»